

Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi



BAZA DANYCH O PRODUKTACH
I OPAKOWANIACH ORAZ
O GOSPODARCE ODPADAMI

Metryka dokumentu	
Autor dokumentu:	Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy
Wersja dokumentu:	1.1
Status obowiązujący:	Obowiązujący
Data obowiązywania od:	2024-01-09
Data aktualizacji:	

Spis treści

Spis treści.....	2
1. Wstęp	5
2. Logowanie do systemu dla JAP	5
3. Informacja ogólne	7
4. Dostęp do Modułu Sprawozdawczość	8
5. Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi	10
5.1 Dodanie nowego sprawozdania	14
5.2 Tabele sprawozdania marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi	18
5.3 Agregacja danych.....	27
5.4 Edycja zagregowanych danych i uzupełnienie danych	30
5.5 Dział I Informacje o województwie składającym sprawozdanie	30
5.5.1 Tabela A. Informacje o województwie składającym sprawozdanie.....	30
5.6 Dział II Informacja o odebranych odpadach	33
5.6.1 Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych zawiera	33
5.6.2 Tabela B Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych	37
5.7 Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych	41
5.7.1 Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji	41
5.7.2 Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji	62

5.7.3 Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01	81
5.8 Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych	83
5.8.1 Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu IV sprawozdania.....	83
5.9 Dział V Informacja o działających na terenie województwa punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych	87
5.9.1 Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie województwa	87
5.9.2 Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych	89
5.9.3 Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	93
5.9.4 Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych	110
5.9.5 Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych	114
5.9.6 Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy	118
5.10 Dział VI Informacja o zebranych odpadach komunalnych	121
5.10.1 Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych	121
5.10.2. Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	125
5.10.3 Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych.....	149
5.10.4 Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych	153
5.11 Dział VII Informacja o masie pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu województwa odpadów komunalnych.....	158
5.11.1 Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania.....	158
5.11.2 Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania	170

5.11.3 Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania	182
5.11.4 Tabela D Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania	192
5.12 Dział VIII Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcania	203
5.12.1 Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa	203
5.12.2 Tabela B. Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania	209
5.13 Dział IX Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne	214
5.13.1 Tabela A. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne	214
5.14 Dział X Uwagi i dokumenty	215
5.14.1 Tabela A. Uwagi	215
5.14.2 Tabela B. Dokumenty	216
6. Złóż sprawozdanie	217
6.1 Pobierz UPO	220
7. Utwórz korektę	221

1. Wstęp

Marszałkowie województw, którzy będą składać sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (zgodnie z art. 9s. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), logują się do środowiska Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, które jest dostępne pod adresem: <https://jap-bdo.mos.gov.pl/>, gdzie wnioskowali o dostęp zgodnie z art. 83 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.

2. Logowanie do systemu dla JAP

Logowanie do systemu odbywa się za pomocą KWIE lub za pomocą danych dostępowych (loginu i hasła) utworzonych podczas dodawania użytkowników przez wnioskującego o dostęp dla jednostek administracji publicznej. Zalogowany użytkownik musi posiadać nadane uprawnienia do edycji w module Sprawozdawczość. **[RYSUNEK 1]**

Login

Hasło

Zaloguj

[Nie pamiętam hasła](#)

Zaloguj przez

Login.gov.pl

Rysunek 1. Logowanie do systemu dla Jednostek Administracji Publicznej

Po zalogowaniu do systemu należy wskazać jednostkę administracji publicznej, w ramach której zalogowany użytkownik będzie wykonywał czynność wypełniania/składania sprawozdania, aby tego dokonać należy kliknąć przycisk „Wybierz” [RYSUNEK 2].

Wybierz Jednostkę Administracji Publicznej

Liczba wszystkich miejsc : 1

Lp.	Nazwa	Akcje
1	Urząd Marszałkowski Województwa 1	wybierz >

Rysunek 2. Lista z wyborem Jednostki Administracji Publicznej

3. Informacja ogólne

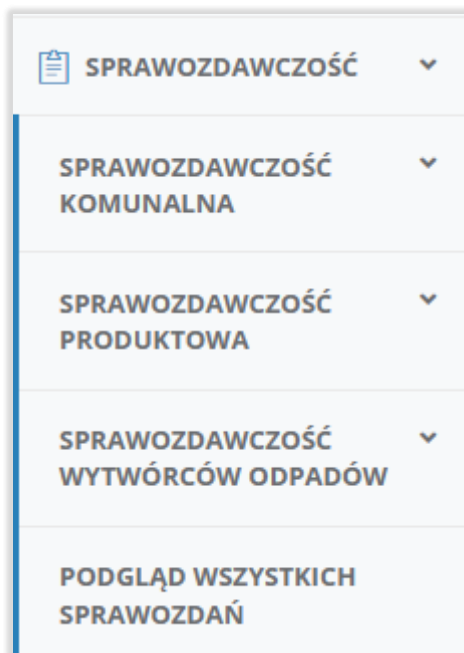
Złożenie sprawozdania jest możliwe po spełnieniu poniższych założeń:

- 1) Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi może **wypełnić** każdy **użytkownik podrzędny** oraz każdy **użytkownik główny** jednostki administracji publicznej, która chce złożyć takie sprawozdanie, o ile posiada nadane odpowiednie uprawnienia.
- 2) Czynności **złożenia** sprawozdania marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi może jedynie dokonać **użytkownik główny**, który jest zalogowany przez Węzeł Krajowy (KWIE).
- 3) Dane na sprawozdaniu marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi są automatycznie pobierane z zatwierdzonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi. Zagregowane na sprawozdaniu dane w tabelach pozostają dostępne do edycji - dotyczy sprawozdania na statusie Robocze. Dodatkowo użytkownik wypełniający sprawozdanie może samodzielnie dodać i wprowadzić dane do poszczególnych tabel na sprawozdaniu.
- 4) Aby przejść do czynności złożenia sprawozdania marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zalecane jest zweryfikowanie wszystkich sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które wpłynęły do Urzędu Marszałkowskiego.

4. Dostęp do Modułu Sprawozdawczość

Moduł Sprawozdawczość dostępny jest z poziomu menu bocznego. Moduł Sprawozdawczość dzieli się na:

- Sprawozdawczość komunalna:
 - Weryfikacja sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi,
 - Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi
- Sprawozdawczość produktowa:
 - Weryfikacja sprawozdań podmiotów
- Sprawozdawczość wytwórców odpadów:
 - Weryfikacja sprawozdań podmiotów. **[RYSUNEK 3]**



Rysunek 3. Menu boczne Sprawozdawcze

Sprawozdawczość komunalna:

Weryfikacja sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi – z poziomu tej sekcji można dokonać czynności weryfikacji sprawozdań wójtów, burmistrzów lub prezydentów miast z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi nadesłanych przez gminy.

Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi – z poziomu tej sekcji można dokonać czynności złożenia sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi do ministra właściwego do spraw środowiska.

Sprawozdawczość produktowa:

Weryfikacja sprawozdań podmiotów – z poziomu tej sekcji można dokonać czynności weryfikacji sprawozdań o produktach, opakowaniach i o gospodarowaniu odpadami nadesłanych przez podmioty.

Sprawozdawczość wytwórców odpadów:

Sprawozdawczość wytwórców odpadów – z poziomu tej sekcji można dokonać czynności weryfikacji sprawozdań o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami nadesłanych przez podmioty.

5. Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi

Po przejściu do sekcji „Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi” system wyświetli listę sprawozdań, która zawiera następujące informacje:

- numer sprawozdania,
- okres sprawozdawczy,
- podmiot sprawozdający,
- adresat,
- data złożenia,
- osoba składająca sprawozdanie,
- status sprawozdania. **[RYSUNEK 4]**

Lista sprawozdań + Nowe sprawozdanie

Liczba wszystkich sprawozdań: 2

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status sprawozdania	Akcje
1	2022/MKOM/123_____/2	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska			Robocze	Opcje ▾
2	2022/MKOM/123_____/1	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska	18.01.2023 12:35:44	BDO Administrator	Złożone	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> ✎ Edycja</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 🗑️ Usuń</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 🔥 Złóż sprawozdanie </div>

Rysunek 4. Lista sprawozdań

Wyróżnia się następujące statusy sprawozdań:

- robocze – sprawozdanie, które nie zostało jeszcze złożone przez jednostkę administracji publicznej.
- złożone – sprawozdanie, które zostało złożone przez jednostką administracji publicznej.
- do korekty – sprawozdanie odesłane przez organ weryfikujący do złożenia korekty przez jednostkę administracji publicznej,
- skorygowane – sprawozdanie, dla którego jednostka administracji publicznej złożyła korektę,
- zatwierdzone – sprawozdanie, które zostało zaakceptowane przez organ weryfikujący.

Dla sprawozdań ze statusem „Robocze” dostępne będą następujące opcje:

- edycja,
- usuń,
- złóż sprawozdanie.

Dla sprawozdań ze statusem „Złożone” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia,
- utwórz korektę.

Dla sprawozdań ze statusem „Zatwierdzone” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia,
- utwórz korektę.

Dla sprawozdań ze statusem „Do korekty” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia,
- utwórz korektę.

Dla sprawozdań ze statusem „Skorygowane” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia.

Nad listą sprawozdań komunalnych znajduje się wyszukiwarka, która umożliwi wyszukanie sprawozdań po następujących kryteriach:

- podmiocie sprawozdającym,
- osobie składającej sprawozdanie,
- filtrowanie wyników według roku,
- adresacie,
- statusie,
- numerze sprawozdania. **[RYSUNEK 5]**

Dodatkowe kryteria wyszukiwania

Filtrowanie wyników według roku 2022 x

Podmiot sprawozdający

Osoba składająca sprawozdanie

Adresat

Status sprawozdania

Numer sprawozdania

lub

Rysunek 5. Wyszukiwarka sprawozdań

Aby wyświetlić właściwe sprawozdanie należy uzupełnić odpowiednie pola wyszukiwania, a następnie wybrać opcję „Szukaj”.

Aby wyczyścić wynik wyszukiwania należy wybrać opcję „Wyczyść”.

5.1 Dodanie nowego sprawozdania

Aby dodać nowe sprawozdanie komunalne należy z poziomu listy sprawozdań wybrać opcję „Nowe sprawozdanie”. Następnie system wyświetli formularz dodania nowego sprawozdania, który zawiera następujące informacje:

- podmiot sprawozdający,
- okres sprawozdawczy
- typ sprawozdania,
- adresat,

- e-mail służbowy.
- powtórz e-mail służbowy [RYSUNEK 6]

Nowe sprawozdanie

Podmiot sprawozdający *

Marszałek Województwa

Okres sprawozdawczy *

-- Wybierz --

Typ sprawozdania *

SPRAWOZDANIE MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Adresat *

Ministerstwo Klimatu i Środowiska

E-mail służbowy *

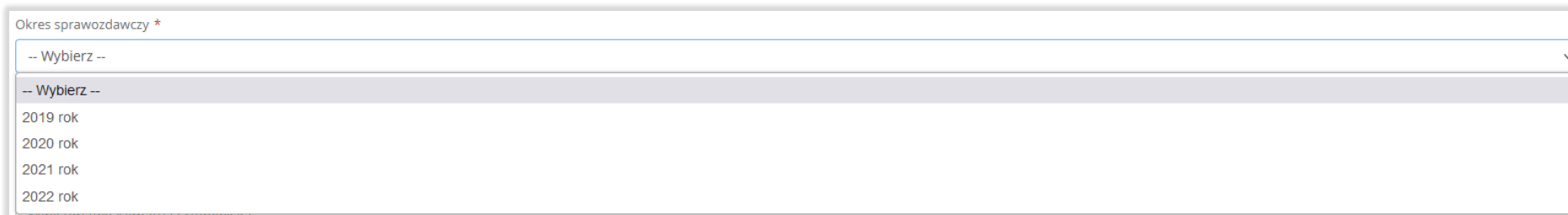
Powtórz e-mail służbowy

[← Powrót do listy](#) lub [Wyczyść](#) [Zapisz](#)

Rysunek 6. Formularz nowego sprawozdania

Pole „Podmiot sprawozdający”, zawiera wartość uzupełnioną automatycznie przez system na podstawie danych wybranego podmiotu w ramach, którego składane jest sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby uzupełnić okres sprawozdawczy należy kliknąć w pole „Okres sprawozdawczy” następnie system wyświetli listę rozwijaną z, której należy wybrać ten rok za, który chcemy złożyć sprawozdanie [RYSUNEK 7].



Rysunek 7. Wybór okresu sprawozdawczego

Pole „Typ sprawozdania” to wartość uzupełniona automatycznie przez system tj. Sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Pole „Adresat” to wartość uzupełniona automatycznie przez system wartością „Minister właściwy do spraw środowiska”.

Niezależnie należy uzupełnić adres służbowy e-mail oraz powtórzyć e-mail służbowy w kolejnym polu.

Aby zapisać sprawozdanie i przejść do kolejnego kroku należy kliknąć przycisk „Zapisz”. Następnie system wyświetli wszystkie działy z podziałem na tabele, **które zostaną automatycznie uzupełnione na podstawie danych pobranych ze sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi - dla których podczas procesu weryfikacji został nadany wynik/status Zatwierdzone.**

Podczas zapisu formularza nowego sprawozdania system automatycznie wygeneruje numer sprawozdania; sprawozdanie otrzyma status „Robocze”. Sprawozdanie na takim statusie jest dostępne do edycji z poziomu „Listy sprawozdań” poprzez przycisk „Edycja” [RYSUNEK 8].

Lista sprawozdań [+ Nowe sprawozdanie](#)

Liczba wszystkich sprawozdań: 2

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status sprawozdania	Akcje
1	2022/MKOM/123_____/2	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska			Robocze	Opcje ▾
2	2022/MKOM/123_____/1	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska	18.01.2023 12:35:44	BDO Administrator	Złożone	Edycja Usuń Złóż sprawozdanie

Rysunek 8. Opcje dla sprawozdania w statusie robocze

5.2 Tabele sprawozdania marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi

Tabele sprawozdania marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zostały podzielone na: Informacje o podmiocie sprawozdającym. Sekcja jest niedostępna do edycji. **[RYSUNEK 9]**

SPRAWOZDANIE MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podmiot sprawozdający	Osoba składająca sprawozdanie	Numer sprawozdania
Marszałek Województwa		2022/MKOM/123____/2
Okres sprawozdawczy	Adresat	Status sprawozdania
2022	Ministerstwo Klimatu i Środowiska	Robocze
Data złożenia sprawozdania		

Rysunek 9. Sekcja sprawozdania z danymi podmiotu

Dział I Informacje o województwie składającym sprawozdanie

Tabela A Informacje o województwie składającym sprawozdanie [RYSUNEK 10]

Dział I

Informacja o województwie składającym sprawozdanie

Tabela A. Informacja o województwie składającym sprawozdanie Opcje ▾

Rysunek 10. Dział I Informacje o Województwie składającym sprawozdanie

Dział II Informacja o odebranych odpadach

Tabela A Informacja odpadach komunalnych

Tabela B Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych [RYSUNEK 11]

Dział II

Informacja o odebranych odpadach

Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych ? Opcje ▾

Tabela B. Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych ? Opcje ▾

Rysunek 11. Dział II Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

Tabela A Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji

Tabela B Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Tabela C Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01 **[RYSUNEK 12]**

Dział III

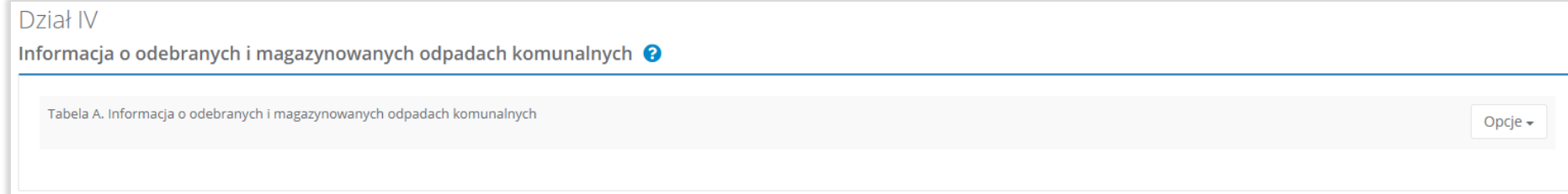
Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych ?

Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?	Opcje ▾
Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ? tabela zawiera dane	Opcje ▾
Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01	Opcje ▾

Rysunek 12. Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela A Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych. **[RYSUNEK 13]**



Rysunek 13. Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Dział V Informacja o działających na terenie województwa punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Tabela A Liczba punktów selektywnego zbierania opadów komunalnych funkcjonujących na terenie województwa

Tabela B Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela C Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela D Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela E Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy **[RYSUNEK 14]**

Dział V

Informacja o działających na terenie województwa punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych ?

Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonujących na terenie województwa

Opcje ▾

Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?

Opcje ▾

Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Opcje ▾

Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Opcje ▾

Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych ?

Opcje ▾

Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Opcje ▾

Rysunek 14. Informacja o działających na terenie województwa punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Dział VI Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela A Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela B Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela C Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela D Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych **[RYSUNEK 15]**

Dział VI

Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?

Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?	Opcje ▾
Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ? tabela zawiera dane	Opcje ▾
Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ? tabela zawiera dane	Opcje ▾
Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych ?	Opcje ▾

Rysunek 15. Dział VI Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Dział VII Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych

Tabela A Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Tabela B Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania

Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela D Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania [**RYSUNEK 16**]

Dział VII

Informacja o masie pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu województwa odpadów komunalnych

Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania ?

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania ?

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Tabela C. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Opcje ▾

Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Rysunek 16. Dział VII Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych

Dział VIII Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela A Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa

Tabela B Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania. **[RYSUNEK 17]**

Dział VIII

Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa ?

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Tabela B. Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania ?

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Rysunek 17. Informacja o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Dział IX Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Tabela A Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne **[RYSUNEK 18]**

Dział IX

Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Tabela A. Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Opcje ▾

Rysunek 18. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne

Dział X Uwagi i dokumenty

Tabela A Uwagi

Tabela B Dokumenty [RYSUNEK 19]

Dział X

Uwagi i dokumenty

Tabela A. Uwagi	Opcje ▾
Tabela B. Dokumenty	Opcje ▾

Rysunek 19. Uwagi i dokumenty

5.3 Agregacja danych

Dane w niektórych tabelach zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójtów, burmistrzów lub prezydentów miast z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej.

Szczegóły odnośnie danych zagregowanych zostały zawarte w opisach poszczególnych Działów sprawozdania. Przygotowano również zestawienie agregacji wg rodzaju sprawozdania.

W przypadku Sprawozdań wójtów, burmistrzów lub prezydentów miast z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi poniższe tabele są agregowane z jednego źródła **[RYSUNEK 20]**

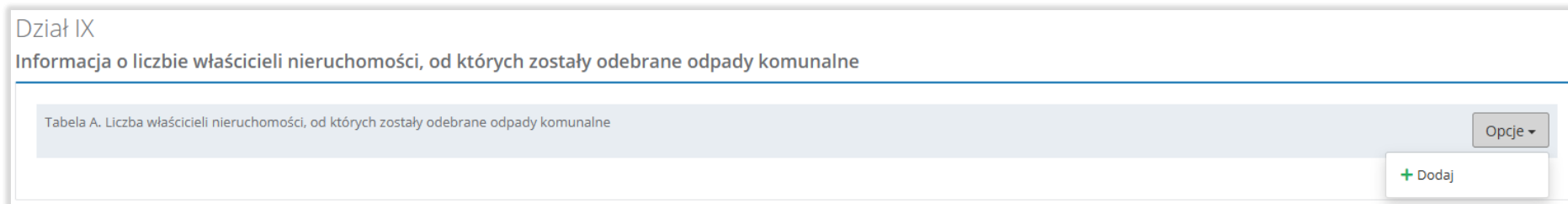
X² - W Dziale III A Sprawozdania marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi agregowane są dane z gospodarowania odpadami komunalnymi: agregacja odpowiednia dla zaznaczonego checkbox: "Przekazane osobom fizycznym", "Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami". Szczegółowa agregacja odbywa się następująco:

- w Dział III Tabela A.1 MKOM następuje agregacja z Dział III Tabela A.1 GKOM,
- w Dział III Tabela A.2 MKOM następuje agregacja z Dział III Tabela A.2 GKOM,
- w Dział III Tabela A.3 MKOM następuje agregacja z Dział III Tabela A.3 GKOM,
- w Dział III Tabela B.1 MKOM następuje agregacja z Dział III Tabela B.1 GKOM,
- w Dział III Tabela B.2 MKOM następuje agregacja z Dział III Tabela B.2 GKOM,
- w Dział III Tabela B.3 MKOM następuje agregacja z Dział III Tabela B.3 GKOM,
- w Dział V Tabela C.1 MKOM następuje agregacja z Dział V Tabela C.1 GKOM,
- w Dział V Tabela C.2 MKOM następuje agregacja z Dział V Tabela C.2 GKOM,
- w Dział V Tabela C.3 MKOM następuje agregacja z Dział V Tabela C.3 GKOM,
- w Dział VI Tabela B.1 MKOM następuje agregacja z Dział VI Tabela B.1 GKOM,
- w Dział VI Tabela B.2 MKOM następuje agregacja z Dział VI Tabela B.2 GKOM,
- w Dział VI Tabela B.3 MKOM agregacja z Dział V Tabela B.3 GKOM. gospodarowania odpadami komunalnymi: agregacja odpowiednia dla zaznaczonego checkbox: "Przekazane osobom fizycznym", "Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami".

5.4 Edycja zagregowanych danych i uzupełnienie danych

Aby dokonać edycji zagregowanych danych należy wybrać opcję „Opcje”, a następnie „Edycja” lub „Dodaj”, aby wprowadzić dane do tabeli.

[RYSUNEK 21]



Rysunek 21. Widok opcji dodawania danych do tabeli

5.5 Dział I Informacje o województwie składającym sprawozdanie

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu I sprawozdania.

5.5.1 Tabela A. Informacje o województwie składającym sprawozdanie

Tabela A. Informacje o województwie składającym sprawozdanie zawiera następujące informacje:

- liczba gmin miejskich w województwie,
- liczba gmin wiejskich w województwie,
- liczba gmin miejsko-wiejskich w województwie,

- liczba związków międzygminnych funkcjonujących na obszarze województwa,
- liczba związków metropolitalnych funkcjonujących na obszarze województwa,
- liczba mieszkańców województwa w 1995r. zgodnie z danymi GUS z podziałem na:
 - liczbę mieszkańców miasta,
 - liczbę mieszkańców wsi.
- liczbę mieszkańców województwa w roku sprawozdawczym, zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców gminy z podziałem na:
 - liczbę mieszkańców miasta,
 - liczbę mieszkańców wsi.
- liczbę mieszkańców województwa w roku sprawozdawczym na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem z podziałem na:
 - liczbę mieszkańców miasta,
 - liczbę mieszkańców wsi. **[RYSUNEK 22]**

Dział I Tabela A. Informacje o województwie składającym sprawozdanie

Liczba gmin miejskich w województwie *	Liczba gmin wiejskich w województwie *	Liczba gmin miejsko-wiejskich w województwie *
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
Liczba związków międzygminnych funkcjonujących na obszarze województwa *	Liczba związków metropolitalnych funkcjonujących na obszarze województwa *	
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Liczba mieszkańców województwa w 1995 r. zgodnie z danymi GUS		
Liczba mieszkańców miasta *	Liczba mieszkańców wsi *	
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Liczba mieszkańców województwa w roku sprawozdawczym, zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców gmin ?		
Liczba mieszkańców miasta *	Liczba mieszkańców wsi *	
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	
Liczba mieszkańców województwa w roku sprawozdawczym na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem		
Liczba mieszkańców miasta *	Liczba mieszkańców wsi *	
<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	

Rysunek 22. Tabela A Informacje o województwie składającym sprawozdanie

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi w tym z Dział I Tabela A.

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.6 Dział II Informacja o odebranych odpadach

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu II sprawozdania.



5.6.1 Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych zawiera

Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 23]**

Dział II Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Informacja o odebranych odpadach komunalnych  [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		10,0000	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Opcje ▾ <ul style="list-style-type: none">  Edycja  Usuń </div>
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]				10,0000	

[Cofnij](#)

Rysunek 23. Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Dział II Tabela A.


Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.


Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 24]**

Dział II Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * 

Rysunek 24. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 25]**.

Wyszukaj odpad

Rysunek 25. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 26].

Kod i rodzaj odpadów * ?

Rodzaj odpadu ex *

 Kod Ex

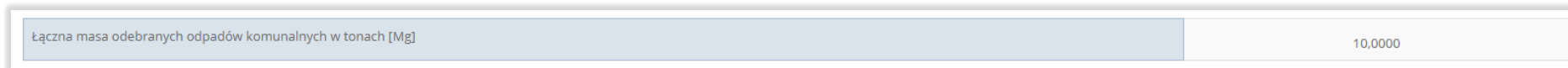
Rysunek 26. Pole wyboru kod ex i rodzaj odpadu

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o odebranych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o odebranych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 27]**



Rysunek 27. Informacja o łącznej masie

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku „Listy działań”.

5.6.2 Tabela B Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 28]**

Dział II Tabela B. Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych ? + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]	
1	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▼ Edycja Usuń
Łączna masa odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]				10,0000	

Cofnij

Rysunek 28. Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Dział II Tabela B.


Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.


Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 29]**

Dział II Tabela B. Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg] * 

Rysunek 29. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu


Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy wybrać pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 30]**.

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 30. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 31].

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Rysunek 31. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

5.7 Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu III sprawozdania.

5.7.1 Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji

Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji zawiera następujące tabele:

- Tabela A.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela A.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela A.3 Przekazane do instalacji. **[RYSUNEK 32]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji

Tabela A. 1 Przekazane osobom fizycznym

Opcje ▾

 Edycja

Tabela A. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Opcje ▾

Tabela A. 3 Przekazane do instalacji

Opcje ▾

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	0,0000

Cofnij

Rysunek 32. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach należy wybrać opcję „Edycja”. Następnie system wyświetli odpowiednią tabelę.

Tabela A.1 Przekazane osobom fizycznym

Tabela A1. Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 33]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

Tabela A. 1 Przekazane osobom fizycznym + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	<input type="checkbox"/>		1,0000	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> Opcje ▾ ✓ Edycja ✖ Usuń </div>
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				1,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				1,0000	

Cofnij

Rysunek 33. Odpady przekazane osobom fizycznym

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział III Tabela A.1.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 34]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

TABELA A. 1 PRZEKAZANE OSOBOM FIZYCZNYM ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

Rodzaj odpadu ex

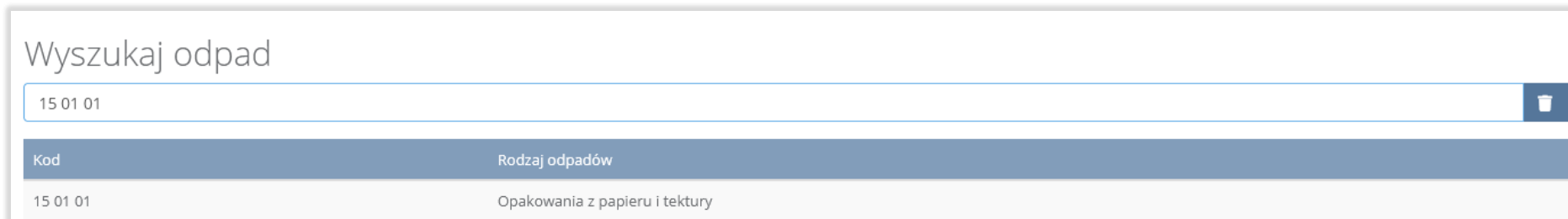
Kod Ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 34. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

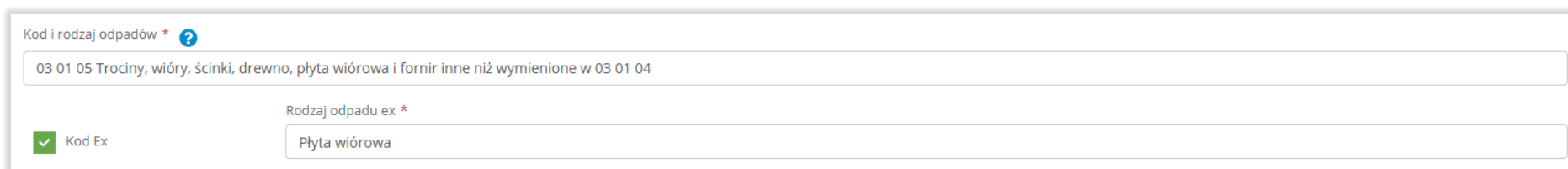
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w polu „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 35]**.



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 35. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 36]**.



Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 36. Kod i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 37]**

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	1,0000

Rysunek 37. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela A.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Tabela A.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 38]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

Tabela A. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				1,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				1,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				2,0000	

Edycja
Usuń

Cofnij

Rysunek 38. Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział III Tabela A.2,

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 39]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

TABELA A. 2 ODZYSK POZA INSTALACJAMI LUB URZĄDZENIAMI ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Rysunek 39. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w polu „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 40].

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 40. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 41]**.



The screenshot shows a web form with two main sections. The top section is titled "Kod i rodzaj odpadów * ?" and contains a text input field with the value "03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04". The bottom section is titled "Rodzaj odpadu ex *". It features a checkbox labeled "Kod Ex" which is checked, and a text input field containing the value "Płyta wiórowa".

Rysunek 41. Kod ex i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 42]**

łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	1,0000
łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	2,0000

Rysunek 42. Informacje o masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela A.3 Przekazane do instalacji

Tabela A.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 43]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

Tabela A. 3 Przekazane do instalacji + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych	Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	
1	15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych	<input type="checkbox"/>		10,0000	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)	Instalacja 1	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> Edycja Usuń </div>
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]						1,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]						1,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]						10,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]						12,0000	

Cofnij

Rysunek 43. Przekazane do instalacji

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział III Tabela A.3.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane do instalacji” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
- numer miejsca prowadzenia działalności,
- adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 44]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

TABELA A. 3 PRZEKAZANE DO INSTALACJI

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych * ?

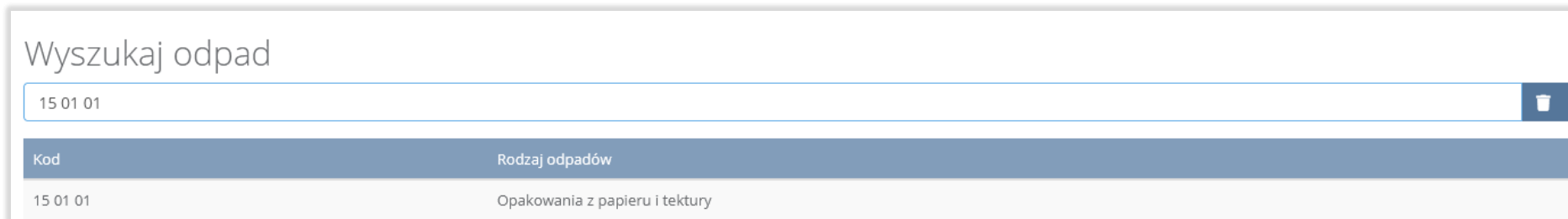
Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne *

Numer miejsca prowadzenia działalności * ?

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Rysunek 44. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

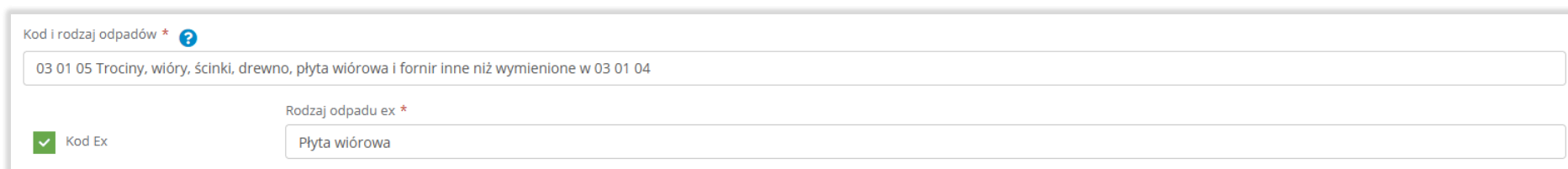
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w polu „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 45]**.



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 45. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 46]**.



Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 46. Pole kod odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy kliknąć w pole „Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces

[RYSUNEK 47].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

R3


Rodzaj procesu	Nazwa
R3	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)

Rysunek 47. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Nazwę instalacji do, której zostały przekazane odpady komunalne należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady komunalne.

Aby uzupełnić numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres należy wybrać pole „Numer miejsca prowadzenia działalności” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności, numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres zostanie automatycznie uzupełniony przez system. **[RYSUNEK 48]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności




Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 48. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 49]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 49. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 50].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

ulica|

Adres

Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 50. Wyszukiwarka TERYT

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) **[RYSUNEK 51]**.

Kod pocztowy *

__-__


Numer budynku

Numer lokalu

Rysunek 51. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady **[RYSUNEK 52]**.

Wyszukaj kraj


Adres
Dania

Rysunek 52. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica”, oraz „Numer lokalu” [RYSUNEK 53].

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Dania"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 53. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 54]**

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	12,0000

Rysunek 54. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji” należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku „Listy działów”.

5.7.2 Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji zawiera następujące tabele:

- Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela B.3 Przekazane do instalacji. **[RYSUNEK 55]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym

Opcje ▾

Edycja

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	5,6500
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	13,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	18,6500

Cofnij

Rysunek 55. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach lub, aby wprowadzić dane do tabeli należy wybrać opcję „Edycja”.

Następnie system wyświetli w zależności od wyboru odpowiednią tabelę.

Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym

Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 56]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				1,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				5,6500	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				13,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				19,6500	

[Cofnij](#)

Rysunek 56. Przekazane osobom fizycznym

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział III Tabela B.1.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 57]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

TABELA B. 1 PRZEKAZANE OSOBOM FIZYCZNYM ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

 Kod Ex Rodzaj odpadu ex
Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 57. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadów

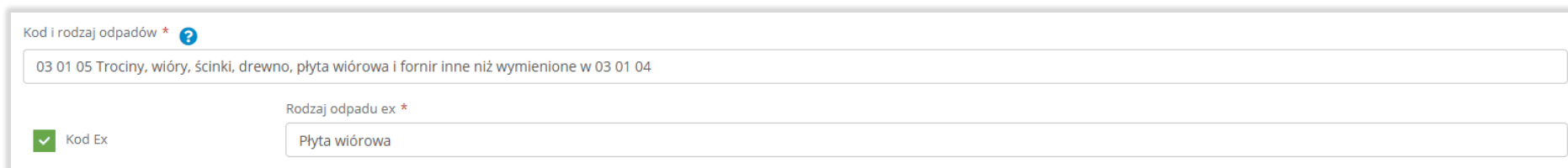
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 58].

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 58. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 59]**.



The screenshot shows a web form with two main input fields. The first field is labeled 'Kod i rodzaj odpadów *' and contains the text '03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04'. The second field is labeled 'Rodzaj odpadu ex *' and contains the text 'Płyta wiórowa'. To the left of the second field, there is a green checkmark icon and the text 'Kod Ex'.

Rysunek 59. Pole rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 60]**

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	5,6500
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	13,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	19,6500

Rysunek 60. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 61]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe	<input type="checkbox"/>		5,6500	Opcje ▾
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				1,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				5,6500	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				13,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				19,6500	

[Cofnij](#)

Rysunek 61. Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział III Tabela B.2.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 62]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

TABELA B. 2 ODZYSK POZA INSTALACJAMI LUB URZĄDZENIAMI ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

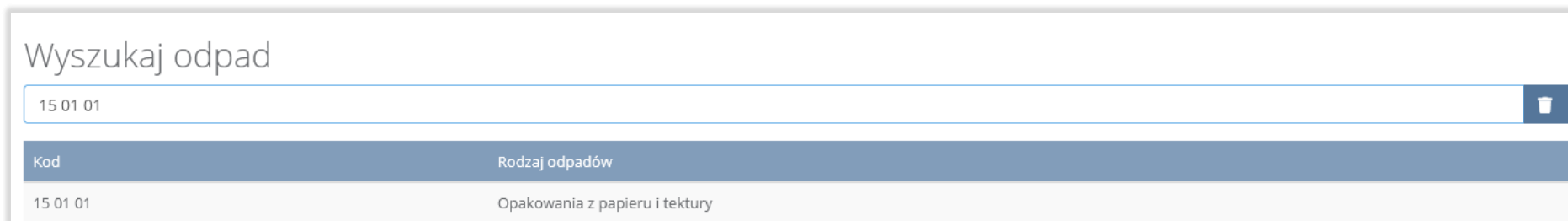
Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 62. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

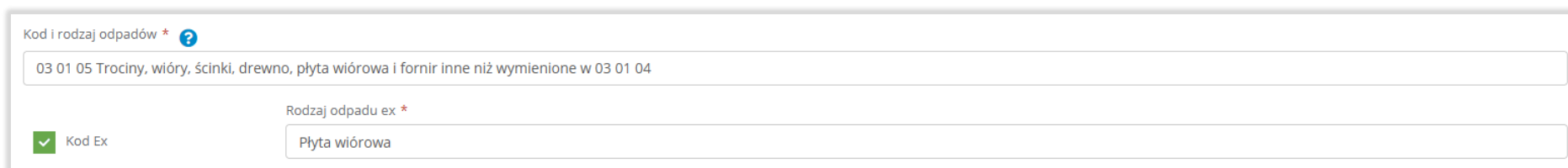
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 63]**.



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 63. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 64]**.



Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Płyta wiórowa

Rysunek 64. Pole rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 65]**

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	5,6500
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	13,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	19,6500

Rysunek 65. Informacja o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela B.3 Przekazane do instalacji

Tabela B.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,

- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 66]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych	Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		13,0000	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)	Instalacja 1	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> Opcje ▾ Edycja Usuń </div>

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	5,6500
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	13,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	19,6500

Cofnij

Rysunek 66. Przekazane do instalacji

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział III Tabela B.3.






Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane do instalacji” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
- numer miejsca prowadzenia działalności,
- adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 67]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

TABELA B. 3 PRZEKAZANE DO INSTALACJI

Kod i rodzaj odpadów * 	
<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Kod Ex	Rodzaj odpadu ex <input type="text"/>
Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * 	
<input type="text"/>	
Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych * 	
<input type="text"/>	
Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne *	
<input type="text"/>	
Numer miejsca prowadzenia działalności * 	
<input type="text"/>	
Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * 	
<input type="text"/>	


Cofnij

Zapisz

Rysunek 67. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 68].

Wyszukaj odpad

15 01 01 

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 68. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 69].

Kod i rodzaj odpadów * 

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 69. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy kliknąć w pole „Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces [RYSUNEK 70].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

R3

Rodzaj procesu	Nazwa
R3	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)

Rysunek 70. wyszukiwarka procesów przetwarzania

Nazwę instalacji do, której zostały przekazane odpady komunalne należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady komunalne.

Aby uzupełnić numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres należy kliknąć w pole „Numer miejsca prowadzenia działalności” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres zostanie automatycznie uzupełniony przez system. **[RYSUNEK 71]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


miejsce

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 71. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 72]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności




Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 72. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 73].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę




Adres

Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 73. Wyszukiwarka TERYT

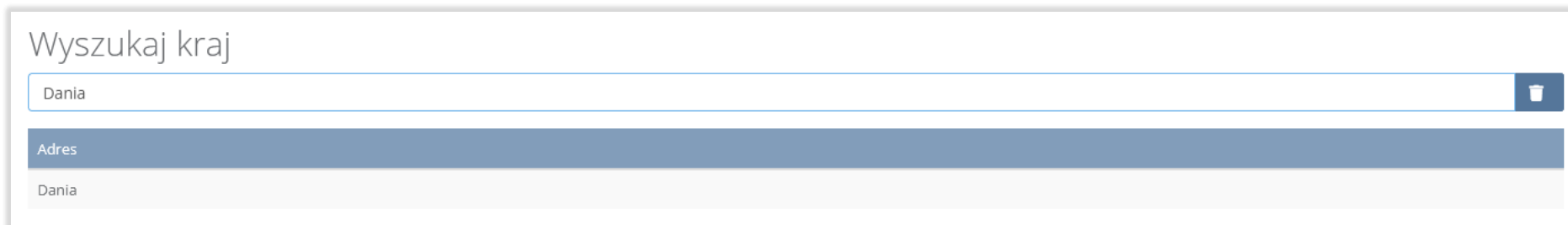
Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) **[RYSUNEK 74]**.



The form consists of three input fields arranged horizontally. The first field is labeled 'Kod pocztowy *' and contains a placeholder '---'. The second field is labeled 'Numer budynku'. The third field is labeled 'Numer lokalu'.

Rysunek 74. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady **[RYSUNEK 75]**.



The interface shows a search bar with the text 'Wyszukaj kraj'. Below the search bar, the word 'Dania' is entered. To the right of the search bar is a trash icon. Below the search bar, there is a blue bar with the text 'Adres' and a list of search results, with 'Dania' visible at the top.

Rysunek 75. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica”, oraz „Numer lokalu” **[RYSUNEK 76]**.

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Dania"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 76. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 77]**

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	5,6500
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	13,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	19,6500

Rysunek 77. Informacje o masach

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji” należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku „Listy działań”.

5.7.3 Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01

Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01 zawiera następujące informacje:

- masę odebranych odpadów w tonach [Mg] (odebranych z obszarów gminy),
- masę odpadów poddanych składowaniu w tonach [Mg] odebranych z obszarów miejskich, wiejskich oraz z obszarów gminy,
- masę odpadów poddanych termicznemu przekształceniu w tonach [Mg] odebranych z obszarów gminy,
- masę odpadów przetworzonych w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (instalacje MBP) w tonach [Mg] odebranych z obszarów gminy,
- masę odpadów przetworzonych w procesie mechanicznego przetwarzania odpadów (sortowanie) w tonach [Mg] odebranych z obszarów gminy,
- masę odpadów poddanych innym procesom przetwarzania w tonach [Mg] odebranych z obszarów gminy. **[RYSUNEK 78]**

Dział III Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01

Lp.	1. Masa odebranych odpadów w tonach [Mg] ?	2. Masa odpadów poddanych składowaniu w tonach [Mg] ?	3. Masa odpadów poddanych termicznemu przekształceniu w tonach [Mg] ?	4. Masa odpadów przetworzonych w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (instalacje MBP) w tonach [Mg] ?	5. Masa odpadów przetworzonych w procesie mechanicznego przetwarzania odpadów (sortownie) w tonach [Mg] ?	6. Masa odpadów poddanych innym procesom przetwarzania w tonach [Mg] ?
Odebranych z obszarów miejskich *		<input type="text" value="0,0000"/>				
Odebranych z obszarów wiejskich *		<input type="text" value="0,0000"/>				
Odebranych z obszaru gminy *	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>

Cofnij Zapisz

Rysunek 78. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział III Tabela C.

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.8 Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

5.8.1 Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu IV sprawozdania.

Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 79]**

Dział IV Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ? + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▾
Łączna masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]				10,0000	Edycja Usuń

Cofnij

Rysunek 79. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział IV Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 80]**

Dział IV Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Kod i rodzaj odpadów * 


 Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * 

Rysunek 80. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 81]**.


Wyszukaj odpad


 

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 81. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 82]**.



Kod i rodzaj odpadów * 

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

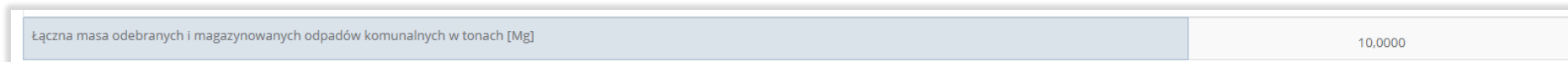
Rysunek 82. Pole rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 83]**



Łączna masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	10,0000
---	---------

Rysunek 83. Informacje o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.

5.9 Dział V Informacja o działających na terenie województwa punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych


Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu V sprawozdania.

5.9.1 Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie województwa

Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie województwa zawiera następujące informacje:

- liczbę punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonujących na terenie województwa,
- liczbę gmin w województwie, które utworzyły samodzielnie co najmniej jeden punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
- liczbę gmin w województwie, które utworzyły punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych wspólnie z inną gminą lub gminami,
- łączną liczbę punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonujących na terenie województwa,
- liczbę gmin w województwie, które nie utworzyły punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych. **[RYSUNEK 84]**

Dział V Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonujących na terenie województwa

Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonujących na terenie województwa *	<input type="text" value="0"/>
Liczba gmin w województwie, które utworzyły samodzielnie co najmniej jeden punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych *	<input type="text" value="0"/>
Liczba gmin w województwie, które utworzyły punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych wspólnie z inną gminą lub gminami *	<input type="text" value="0"/>
Łączna liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonujących na terenie województwa *	<input type="text" value="0"/>
Liczba gmin w województwie, które nie utworzyły punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych * 	<input type="text" value="0"/>

Rysunek 84. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.9.2 Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 85]**

Dział V Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ? + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	Opcje
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		1,0000	Edycja Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]				1,0000	

Cofnij

Rysunek 85. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział V Tabela B.


Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.

Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 86]**

Dział V Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych


Kod i rodzaj odpadów * 

 Kod Ex Rodzaj odpadu ex
Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * 

Rysunek 86. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 87]**.


Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 87. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 88]**.



The screenshot shows a web form with two main sections. The top section is titled "Kod i rodzaj odpadów * ?" and contains a text input field with the value "03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04". Below this is a section for "Rodzaj odpadu ex *". It features a checked checkbox labeled "Kod Ex" and a dropdown menu currently displaying "Płyta wiórowa".

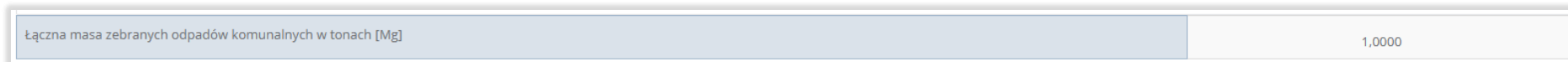
Rysunek 88. Pole Rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja zebranych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 89]**



The screenshot shows a single row in a table. The left cell contains the text "Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]" and the right cell contains the numerical value "1,0000".

Rysunek 89. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.9.3 Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych zawiera następujące tabele:

- Tabela C.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela C.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela C.3 Przekazane do instalacji. **[RYSUNEK 90]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Tabela C. 1 Przekazane osobom fizycznym
Opcje ▾

Edycja

Tabela C. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami
Opcje ▾

Tabela C. 3 Przekazane do instalacji
Opcje ▾

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	0,0000

Cofnij

Rysunek 90. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach lub, aby wprowadzić dane do tabeli należy wybrać opcję „Edycja”. Następnie system wyświetli w zależności od wyboru odpowiednią listę tabeli.

Tabela C.1 Przekazane osobom fizycznym

Tabela C.1 Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 91]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela C. 1 Przekazane osobom fizycznym [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]					1,0000

[Edycja](#)
[Usuń](#)

[Cofnij](#)

Rysunek 91. Informacja o sposobie zagospodarowania odpadów komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział V Tabela C.1.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 92]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

TABELA C. 1 PRZEKAZANE OSOBOM FIZYCZNYM ?

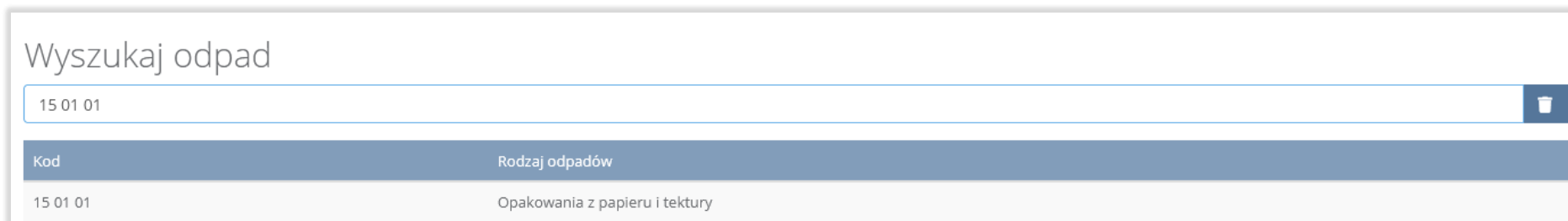
Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Rysunek 92. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

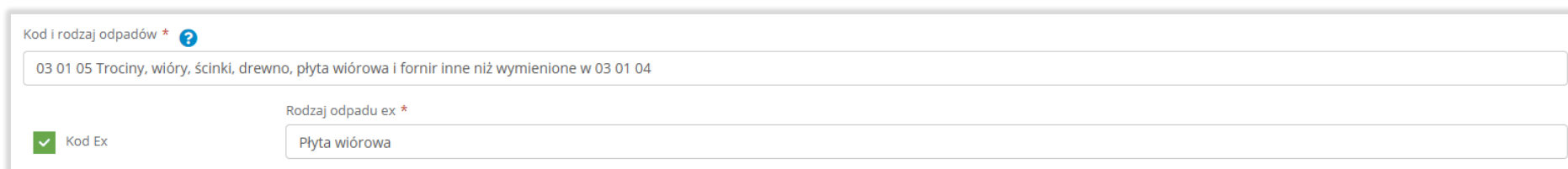
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 93]**.



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 93. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 94]**.



Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 94. Pole Rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 95]**

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	1,0000

Rysunek 95. Informacja o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy wybrać „Cofnij”.

Tabela C.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Tabela C.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 96]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela C. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▼ Edycja Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				2,0000	

Cofnij

Rysunek 96. Informacja o sposobie zagospodarowania odpadów

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział V Tabela C.2.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 97]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

TABELA C. 2 ODZYSK POZA INSTALACJAMI LUB URZĄDZENIAMI ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex


Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 97. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 98].


Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 98. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 99]**.



The screenshot shows a web form with two main input fields. The first field is labeled 'Kod i rodzaj odpadów *' and contains the text '03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04'. The second field is labeled 'Rodzaj odpadu ex *' and contains the text 'Płyta wiórowa'. To the left of the second field, there is a green checkmark icon and the text 'Kod Ex'.

Rysunek 99. Pole Rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 100]**

łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	1,0000
łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	2,0000

Rysunek 100. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy wybrać „Cofnij”.

Tabela C.3 Przekazane do instalacji

Tabela C.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych. **[RYSUNEK 101]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela C. 3 Przekazane do instalacji + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		1,0000	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)**	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> Edycja Usuń </div>
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]					3,0000	

Cofnij

Rysunek 101. Przekazane do instalacji

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja” **[RYSUNEK 97]**.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział V Tabela C.3.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane do instalacji” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych. **[RYSUNEK 102]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

TABELA C. 3 PRZEKAZANE DO INSTALACJI

Kod i rodzaj odpadów * ?	
<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Kod Ex	Rodzaj odpadu ex
<input type="text"/>	
Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?	
<input type="text"/>	
Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych * ?	
<input type="text"/>	

Rysunek 102. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod. **[RYSUNEK 103]**

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 103. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 104].

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *


Rysunek 104. Pole Rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy kliknąć w pole „Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces

[RYSUNEK 105].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania



Rodzaj procesu	Nazwa
R3	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)

Rysunek 105. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 106]**

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	3,0000

Rysunek 106. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku Listy działań.

5.9.4 Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 107]**

Dział V Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ? + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	Opcje
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		1,0000	<ul style="list-style-type: none"> Edycja Usuń
Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]				1,0000	

Cofnij

Rysunek 107. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział V Tabela D.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 108]**

Dział V Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

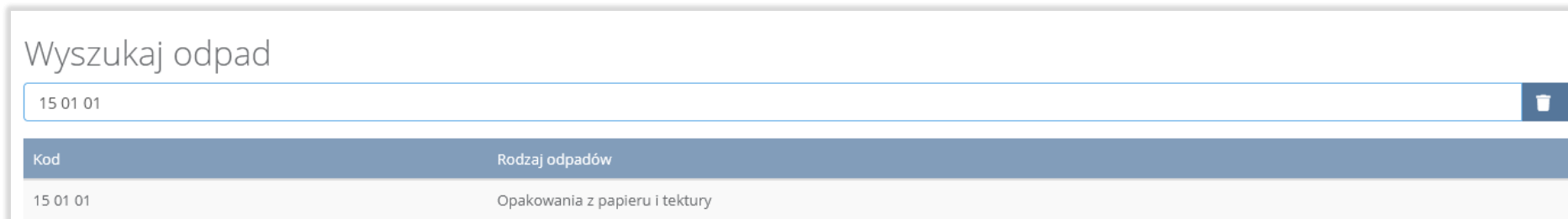
Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * 

Rysunek 108. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

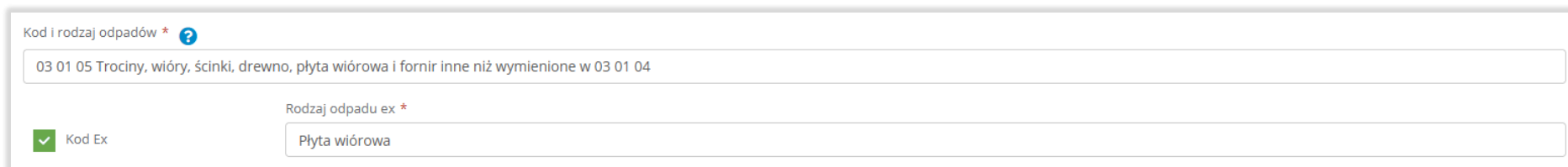
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 109].



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 109. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 110].



Kod i rodzaj odpadów *	03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04
<input checked="" type="checkbox"/> Kod Ex	Rodzaj odpadu ex * Płyta wiórowa

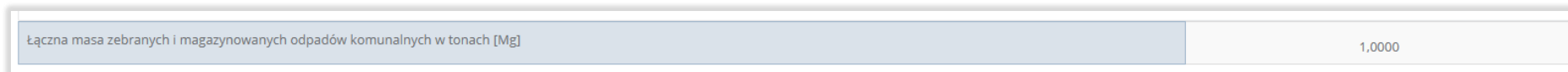
Rysunek 110. Pole Rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 111]**



Rysunek 111. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.9.5 Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 112]**

Dział V Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych ? + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]	
1	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
Łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]				1,0000	

Edycja
Usuń

Cofnij

Rysunek 112. Dział V Tabeli E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edytuj”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza, prezydenta miasta z gospodarowania odpadami komunalnymi Dział V Tabela E.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.

Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 113]**

Dział V Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg] * ?

Rysunek 113. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 114]**.

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 114. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 115].

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

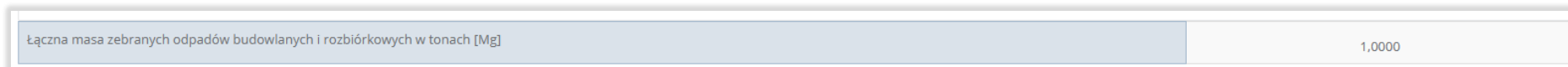
Rysunek 115. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 116]**



Rysunek 116. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.9.6 Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy zawiera następujące informacje:

- rodzaj produktu lub części produktu,
- masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 117]**

Dział V Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

+ Dodaj rodzaj produktu lub części produktu

Lp.	Rodzaj produktu lub części produktu	Masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]	
1	Meble	1,0000	Opcje ▾
Łączna masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]			1,00...

Edycja
Usuń

Cofnij

Rysunek 117. Widok Działu V Tabeli F

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edytuj”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza, prezydenta miasta z gospodarowania odpadami komunalnymi Dział V Tabela F.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy” wybrać opcję „Dodaj rodzaj produktu lub części produktu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- rodzaj produktu lub części produktu,
- masa przyjętego produktu lub części produktu w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 118]**

Dział V Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Rodzaj produktu lub części produktu *

--wybierz--

Masa przyjętego produktu lub części produktu w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 118. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Z listy rozwijanej „Rodzaj produktu lub części produktu” należy wybrać rodzaj produktu. Dodatkowo należy uzupełnić masę przyjętego produktu lub części produktu w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg] **[RYSUNEK 119]**

łączna masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]	1,0000
---	--------

Rysunek 119. Rysunek 120 Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.

5.10 Dział VI Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu VI sprawozdania.

5.10.1 Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- liczbę podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych [Mg]. **[RYSUNEK 120]**

Dział VI Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa *

1

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]	Opcje
1	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury			1,0000	

Edycja

Usuń

Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]

1,0000

Cofnij

Zapisz

Rysunek 120. Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział VI Tabela A.

Dana w polu „Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa” nie jest pobierana ze sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, należy ją uzupełnić ręcznie.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.

Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 121]**

Dział VI Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Kod i rodzaj odpadów * ?

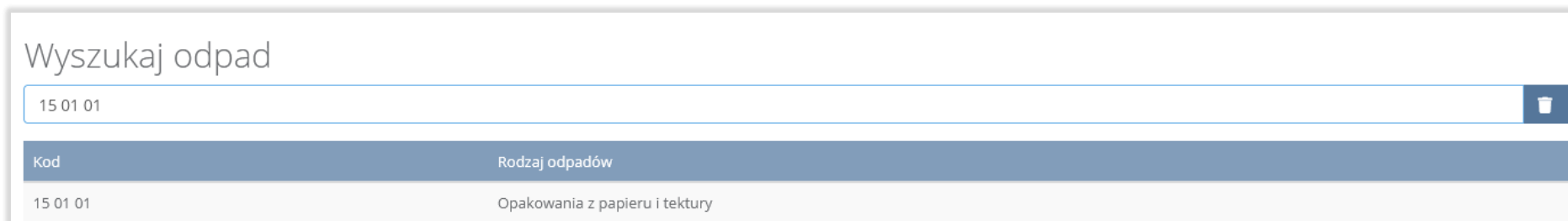
Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 121. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

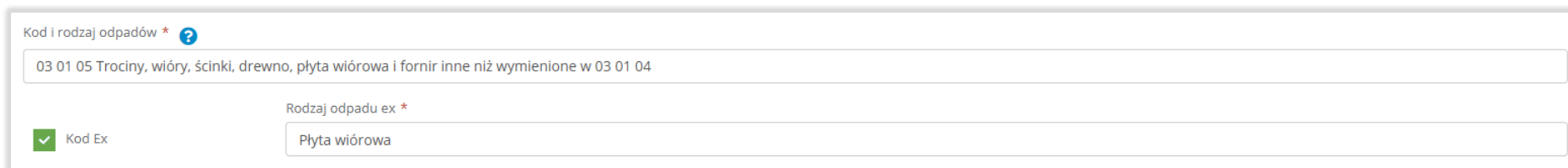
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 122].



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 122. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 123].



Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 123. Pole Rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 124]**

Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	1,0000
--	--------

Rysunek 124. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.

5.10.2. Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych zawiera następujące tabele:

- Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela B.3 Przekazane do instalacji.

Dodatkowo widoczne jest nieedytowalne pole „Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa” **[RYSUNEK 125]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa

Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym

Opcje ▾


 Edycja

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Opcje ▾

Tabela B.3 Przekazane do instalacji

tabela zawiera dane

Opcje ▾

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	1,0000

Cofnij

Rysunek 125. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach lub, aby wprowadzić dane do tabeli należy wybrać opcję „Edycja”. Następnie system wyświetli w zależności od wyboru odpowiednią listę tabeli.

Pole „Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa” jest niedostępna do edycji. Pole zostaje uzupełnione na podstawie wprowadzonych danych w Dziale VI Tabeli A.

Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym

Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- liczbę podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa,
- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj kodu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 126]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj kodu Ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	Województwo: ŚLĄSKIE, Powiat: Zabrze, Gmina: Zabrze, Miejscowość: Zabrze, Ulica: ks. Józefa Londzina 8/10, Kod pocztowy: 41-800	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
						Edycja
						Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					0,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]					2,0000	
Cofnij						

Rysunek 126. Przekazane osobom fizycznym

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział VI Tabela B.1.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] **[RYSUNEK 127]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym ?

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Rodzaj odpadu ex

Kod Ex

Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 127. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres podmiotu zbierającego odpady należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 128].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 128. Wyszukiwarka MPD


Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 129]**.

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 129. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 130]**.



The screenshot shows a web form with two main input fields. The first field is labeled 'Kod i rodzaj odpadów *' and contains the text '03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04'. The second field is labeled 'Rodzaj odpadu ex *' and contains the text 'Płyta wiórowa'. To the left of the second field, there is a green checkmark icon and the text 'Kod Ex'.

Rysunek 130. Pole Rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 131]**

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	2,0000

Rysunek 131. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy wybrać „Cofnij”.

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami zawiera następujące informacje:

- liczbę podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa,
- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 132]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	Województwo: POMORSKIE, Powiat: tczewski, Gmina: Pelplin, Miejscowość: Pelplin, Ulica: Reja 29, Kod pocztowy: 83-130	15 01 01 Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		1,0000	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> Opcje ▾ Edycja Usuń </div>
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]					3,0000	

[Cofnij](#)

Rysunek 132. Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział VI Tabela B.2.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 133]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami ?

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Rysunek 133. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres podmiotu zbierającego odpady należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 134].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 134. Wyszukiwarka MPD


Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 135]**.

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 135. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 136]**.



The screenshot shows a web form with two main input fields. The first field is labeled 'Kod i rodzaj odpadów *' and contains the text '03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04'. The second field is labeled 'Rodzaj odpadu ex *' and contains the text 'Płyta wiórowa'. To the left of the second field, there is a green checkmark icon and the text 'Kod Ex'.

Rysunek 136. Pole wyboru „Kod ex” i „Rodzaj odpadu ex”

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Odzysk poza instalacjami i urządzeniami”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 137]**

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	3,0000

Rysunek 137. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” należy wybrać „Cofnij”.

Tabela B.3 Przekazane do instalacji

Tabela B.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- liczbę podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa,
- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 138]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	
1	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: polkowicki, Gmina: Polkowice, Miejscowość: Polkowice, Ulica: Kolejowa 23A, Kod pocztowy: 59-100	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	<input type="checkbox"/>		1,0000	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)	Testowa instalacja	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> + Edycja - Usuń </div>
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]							1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]							1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]							1,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]							3,0000	

Cofnij

Rysunek 138. Widok Dział VI Tabela B3

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział VI Tabela B.3.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane do instalacji” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
- numer miejsca prowadzenia działalności,
- adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 139]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych * ?

Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Numer miejsca prowadzenia działalności * ?

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 139. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres podmiotu należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne” następnie system wyświetli wyszukiwarke miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD **[RYSUNEK 140]**.

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Rysunek 140. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 141]**.

Wyszukaj odpad

Rysunek 141. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 142]**.

Kod i rodzaj odpadów * 

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa


Rysunek 142. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy kliknąć w pole „Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces

[RYSUNEK 143].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

R3 


Rodzaj procesu	Nazwa
R3	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)

Rysunek 143. wyszukiwarka procesów przetwarzania

Nazwę instalacji do, której zostały przekazane odpady komunalne należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady komunalne.

Aby uzupełnić numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres należy kliknąć w pole „Numer miejsca prowadzenia działalności” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności, numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres zostanie automatycznie uzupełniony przez system. **[RYSUNEK 144]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 144. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 145]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 145. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 146].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres
Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 146. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 147].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 147. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady [RYSUNEK 148].

Wyszukaj kraj

Dania 

Adres

Dania

Rysunek 148. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica”, oraz „Numer lokalu” [RYSUNEK 149].

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne

Kraj * Miejscowość * Ulica

Kod pocztowy * Numer budynku * Numer lokalu

Rysunek 149. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 150]**

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	3,0000

Rysunek 150. Informacje o łącznej masie odpadów

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku „Listy działań”.

5.10.3 Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- liczbę podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa,
- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 151]**

Dział VI Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Informacja o odpadach komunalnych + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa

0

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	Opcje
1	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach			12,0000	

Edycja
Usuń

Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]

12,0000

Cofnij

Rysunek 151. Dział VI tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Pole „Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne na terenie województwa” jest niedostępna do edycji. Pole zostaje uzupełnione na podstawie wprowadzonych danych w Dziale VI Tabeli A.

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Dział VI Tabela C.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odpadach zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg] **[RYSUNEK 152]**

Dział VI Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Kod i rodzaj odpadów * ?

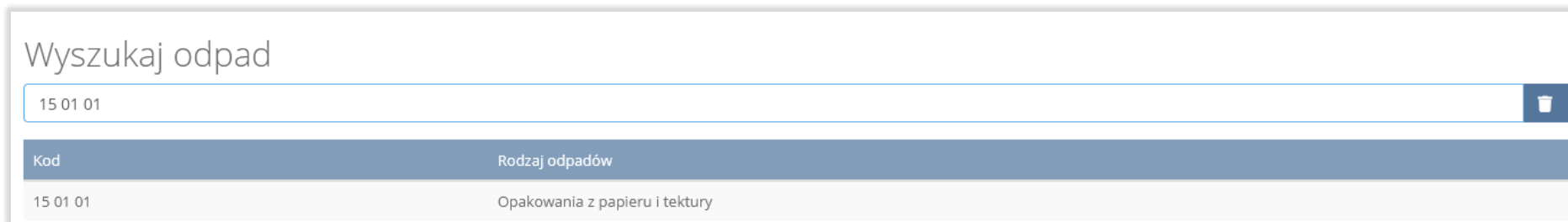
Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 152. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

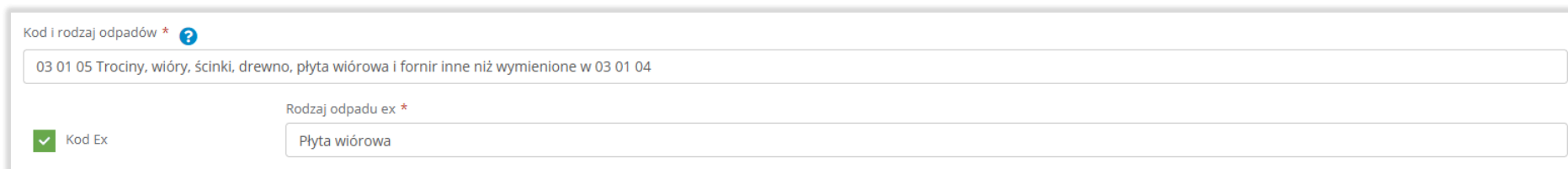
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarke odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 153].



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 153. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 154].



Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 154. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 155]**

Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	12,0000
--	---------

Rysunek 155. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.

5.10.4 Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 156]**

DZIAŁ VI TABELA D. INFORMACJA O ZEBRANYCH ODPADACH BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH ?

Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]	
1	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
					<ul style="list-style-type: none"> Edycja Usuń
Łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]				1,0000	
Cofnij					

Rysunek 156. Dział VI tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Dział VI Tabela D.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg] **[RYSUNEK 157]**

DZIAŁ VI TABELA D. INFORMACJA O ZEBRANYCH ODPADACH BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 157. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu


Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod. **[RYSUNEK 158]**

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 158. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex”. [RYSUNEK 159]

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

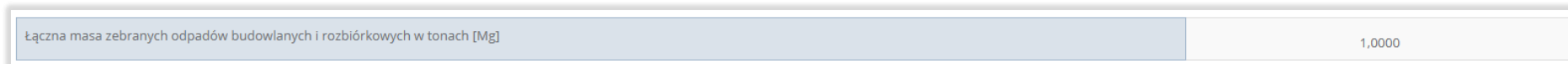
Rysunek 159. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 160]**



Rysunek 160. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.

5.11 Dział VII Informacja o masie pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu województwa odpadów komunalnych

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu VII sprawozdania.

5.11.1 Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania zawiera następujące informacje:

- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadu,
- masa odpadów zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - frakcje o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm,
 - frakcje o wielkości powyżej 80 mm,
- masa całego strumienia odpadów,
- masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg],

- adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania. [RYSUNEK 161]

Dział VII Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania ?

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do składowania	Kod i rodzaj odpadu	Masa odpadów, zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg]			Masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg]	Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania	
			Frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm	Frakcja o wielkości powyżej 80 mm	Masa całego strumienia odpadów			
1	Województwo: LUBELSKIE Powiat: radzyński Gmina: Wołyń Miejscowość: Bezwola (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy), Kod pocztowy: 00-001, Numer budynku: 12	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	100,000	10,000	110,000	1000,000	Województwo: ZACHODNIOPOMORSKIE Powiat: policki Gmina: Dobra (Szczecińska) Miejscowość: B (lokalizacja bez nadanej nazwy) Kod pocztowy: 10-000, Numer budynku: 1	Opcje Edycja Usuń

Liczba użytych kodów odpadów	1
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]	100,000
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]	10,000
Łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]	110,000
Łączna masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji w tonach [Mg]	100,000

Cofnij

Rysunek 161. Dział VII Tabela A Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Dział VII Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadów,
- masa odpadów zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - pole wyboru „brak podziału strumienia odpadów na frakcje”
 - frakcje o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm,

- frakcje o wielkości powyżej 80 mm,
- masa całego strumienia odpadów (system uzupełni pole na podstawie wprowadzonych danych),
- masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg], oraz pole do uzupełnienia:
- masa całego strumienia odpadów (system uzupełni pole na podstawie wprowadzonych danych),
- nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania,
- adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania. **[RYSUNEK 162]**

Dział VII Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do składowania *

Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do składowania *

Kod i rodzaj odpadów *

Masa odpadów zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] ?

Brak podziału strumienia odpadów na frakcje

Frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm *

Frakcja o wielkości powyżej 80 mm *

Masa całego strumienia odpadów

Masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] ?

Masa całego strumienia odpadów *

Nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania *

Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania *

Cofnij Zapisz

Rysunek 162. Formularz dodawania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady. **[RYSUNEK 163]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

🗑️

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 163. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 164]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

wprowadź ręcznie

Rysunek 164. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT. **[RYSUNEK 165]**

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres

Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 165. Wyszukiwarka TERYT

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie). **[RYSUNEK 166]**

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 166. Pola adresowe

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod. **[RYSUNEK 167]**

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 167. Wyszukiwarka odpadów

Dodatkowo należy uzupełnić:


- masę odpadów zawierającą frakcje ulegające biodegradacji, powstałą po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazaną do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - frakcje o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm,
 - frakcje o wielkości powyżej 80 mm,
 - masę całego strumienia odpadów zostanie uzupełniona przez system,
- lub zaznaczyć pole wyboru „Brak podziału strumienia odpadów na frakcje”,

- masę odpadów zawierającą frakcje nielulegające biodegradacji, powstałą po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazaną do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
- masę strumienia odpadów.

Nazwę i adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania, należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady do składowania.

Aby dodać adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania należy kliknąć w pole „Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady do składowania. **[RYSUNEK 168]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 168. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 169]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 169. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT. **[RYSUNEK 170]**

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres
Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 170. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie). **[RYSUNEK 171]**

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 171. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady. **[RYSUNEK 172]**

Wyszukaj kraj

Dania 

Adres

Dania

Rysunek 172. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica”, oraz „Numer lokalu”. **[RYSUNEK 173]**

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Dania"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 173. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych, przekazanych do składowania znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- liczba użytych kodów odpadów,
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 174]**

Liczba użytych kodów odpadów	1
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]	110,0000
Łączna masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji w tonach [Mg]	100,0000

Rysunek 174. Informacja o łącznej masie


Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.11.2 Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (z mieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania



Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu mieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania zawiera następujące informacje:

- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadu,
- masa odpadów powstała po sortowaniu mieszanych odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - frakcje o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm,
 - wartość parametru AT4 [mg O₂/g],

- frakcje o wielkości powyżej 80 mm,
- masa całego strumienia odpadów,
- adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania. **[RYSUNEK 175]**

Dział VII Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania 

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do składowania	Kod i rodzaj odpadu	Masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg]				Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania	
			Frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm	Wartość parametru AT4 [mg O2/g]	Frakcja o wielkości powyżej 80 mm	Masa całego strumienia odpadów		
1	Województwo: WIELKOPOLSKIE Powiat: poznański Gmina: Rokietnica Miejscowość: Napachanie ul. Sosnowa	20 03 01 Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	1,0000	1,00	1,0000	2,0000	Województwo: ŚWIĘTOKRZYSKIE, Powiat: Kielce, Gmina: Kielce, Miejscowość: Kielce, Ulica: 47/49, Kod pocztowy: 25-100	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;">Opcje ▾</div> <div style="text-align: right; margin-bottom: 5px;"> Edycja</div> <div style="text-align: right;"> Usuń</div> </div>

Liczba użytych kodów odpadów	1
łącznie masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
łącznie masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
łącznie masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]	2,0000

Cofnij

Rysunek 175. Dział VII Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Dział VII Tabela B.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- adres instalacji, z której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadów,
- masa odpadów powstała po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - pole wyboru „Brak podziału strumienia odpadów na frakcje”,
 - frakcje o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm,

- wartość parametru AT4 [mg O₂/g],
- frakcje o wielkości powyżej 80 mm,
- masa całego strumienia odpadów (system uzupełni pole na podstawie wprowadzonych danych),
- nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania, adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania.

[RYSUNEK 176]

Dział VII Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do składowania *

Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do składowania *

Kod i rodzaj odpadów *

Masa odpadów powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] ?

Brak podziału strumienia odpadów na frakcje

Frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm *

Wartość parametru AT4 [mg O2/g] * ?

Frakcja o wielkości powyżej 80 mm *

Masa całego strumienia odpadów

Nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania *

Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania *

Rysunek 176. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady. **[RYSUNEK 177]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Rysunek 177. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 178]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

wprowadź ręcznie

Rysunek 178. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT. **[RYSUNEK 179]**

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres
Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 179. Wyszukiwarka TERYT

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie). **[RYSUNEK 180]**

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 180. Pola adresowe

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod. **[RYSUNEK 181]**

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 181. Wyszukiwarka odpadów

Dodatkowo należy uzupełnić:

- masę odpadów powstałą po sortowaniu zmieszanych odpadów komunalnych odebraną, przekazaną do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - frakcje od 0 do 80 mm,
 - wartość parametru AT4 [mg O₂/g],
 - frakcje powyżej 80 mm,

- lub zaznaczyć pole wyboru „Brak podziału strumienia odpadów na frakcje”,
- masę całego strumienia odpadów (system uzupełni pole na podstawie wprowadzonych danych).

Nazwę składowiska, na które przekazano odpady do składowania, należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady do składowania.

Aby dodać adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania należy kliknąć w pole „Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady do składowania. **[RYSUNEK 182]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 182. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 183]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 183. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT. **[RYSUNEK 184]**

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres
Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 184. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie). **[RYSUNEK 185]**

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 185. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady. **[RYSUNEK 186]**

Wyszukaj kraj

Dania 

Adres

Dania

Rysunek 186. Rysunek 50 Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica” oraz „Numer lokalu”. **[RYSUNEK 187]**

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Dania"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 187. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu (zmieszanych) niesegregowanych odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- liczba użytych kodów odpadów,
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 188]**

Liczba użytych kodów odpadów	1
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]	2,0000

Rysunek 188. Informacje o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.11.3 Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania zawiera następujące informacje:

- Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- Kod i rodzaj odpadów,
- Masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg],

- Proces R/D któremu zostaną poddane odpady,
- Nazwa instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- Adres instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów. [RYSUNEK 189]

Dział VII Tabela C. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Informacja o odpadach komunalnych

+ Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania	Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania	Kod i rodzaj odpadów	Masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	Nazwa instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów	Adres instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów	Proces R/D któremu zostaną poddane odpady	
1	Instalacja 1	Województwo: POMORSKIE, Powiat: tczewski, Gmina: Pelplin, Miejscowość: Pelplin, Ulica: Reja 29, Kod pocztowy: 83-130	15 01 04 Opakowania z metali	1,0000	Instalacja 2	Województwo: MAZOWIECKIE, Powiat: Warszawa, Gmina: Warszawa, Miejscowość: Warszawa, Ulica: Perkusyjna 10/4, 10/5, 10/18, 1/obrub 4-05-16, Kod pocztowy: 03-029	R4 - Recykling lub odzysk	Opcje ▾
								zwiąż <input checked="" type="checkbox"/> Edycja <input type="checkbox"/> Usuń <input type="checkbox"/>

Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]

1,0000

Cofnij

Rysunek 189. Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza, prezydenta miasta z gospodarowania odpadami komunalnymi z Działu VII Tabela C.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- kod i rodzaj odpadów,
- masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg], Masa odpadów w tonach [Mg] ,
- nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,

- proces R/D któremu zostaną poddane odpady. **[RYSUNEK 190]**

Dział VII Tabela C. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania *	<input type="text"/>
Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania *	<input type="text"/>
Kod i rodzaj odpadów *	<input type="text"/>
Masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg] ?	
Masa odpadów w tonach [Mg] *	<input type="text"/>
Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *	<input type="text"/>
Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *	<input type="text"/>
Proces R/D któremu zostaną poddane odpady *	<input type="text"/>

Rysunek 190. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady. **[RYSUNEK 191]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Rysunek 191. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić je ręcznie klikając przycisk „Wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 192]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

wprowadź ręcznie

Rysunek 192. Wyszukiwarka MPD – wprowadź ręcznie

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod. **[RYSUNEK 193]**

Wyszukaj odpad


Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 193. Wyszukiwarka odpadów

Należy również uzupełnić pola „Masa odpadów w tonach [Mg]” oraz „Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”.

Aby uzupełnić „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów” należy wybrać pole „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”, następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności pole zostanie automatycznie uzupełnione przez system. [RYSUNEK 194]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 194. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 195]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 195. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT. **[RYSUNEK 196]**

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres
Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 196. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie). **[RYSUNEK 197]**

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 197. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady. **[RYSUNEK 198]**

Wyszukaj kraj

Dania 

Adres

Dania

Rysunek 198. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica” oraz „Numer lokalu”. **[RYSUNEK 199]**

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Dania"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 199. Pola adresowe

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy wybrać pole „Proces R/D któremu zostaną poddane odpady”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces. [RYSUNEK 200]

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

Rodzaj procesu	Nazwa
R3	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)

Rysunek 200. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg] **[RYSUNEK 201]**

Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	1,0000
---	--------

Rysunek 201. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.11.4 Tabela D Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania, zawiera następujące informacje:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- kod i rodzaj odpadów,

- masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg],
- proces R/D któremu zostaną poddane odpady,
- nazwa instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- adres instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów. **[RYSUNEK 202]**

Dział VII Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania	Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania	Kod i rodzaj odpadów	Masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	Nazwa instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów	Adres instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów	Proces R/D któremu zostaną poddane odpady	
1	Instalacja 1	Województwo: MAŁOPOLSKIE, Powiat: wadowicki, Gmina: Kalwaria Zebrzydowska, Miejscowość: Barwałd Średni 310, Kod pocztowy: 34-124	15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe	1,0000	Instalacja 2	Województwo: ŚWIĘTOKRZYSKIE, Powiat: Kielce, Gmina: Kielce, Miejscowość: Kielce, Ulica: Wesola 47/49, Kod pocztowy: 25-363	R1 - Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego wytworzenia	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> Opcje ▾ Edycja Usuń </div>
Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]							1,0000	
Cofnij								

Rysunek 202. Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi z Dział VII Tabela D.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- kod i rodzaj odpadów,
- masa odpadów w tonach [Mg],
- nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów
- proces R/D któremu zostaną poddane odpady. **[RYSUNEK 203]**

Dział VII Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania *	<input type="text"/>
Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania *	<input type="text"/>
Kod i rodzaj odpadów *	<input type="text"/>
Masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg] ?	
Masa odpadów w tonach [Mg] *	<input type="text"/>
Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *	<input type="text"/>
Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *	<input type="text"/>
Proces R/D któremu zostaną poddane odpady *	<input type="text"/>

Rysunek 203. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania” następnie system wyświetli wyszukiwarke miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady. **[RYSUNEK 204]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 204. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić je ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 205]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

wprowadź ręcznie

Rysunek 205. Wyszukiwarka MPD – wprowadź ręcznie

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod. **[RYSUNEK 206]**

Wyszukaj odpad


Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 206. Wyszukiwarka odpadów

Należy również uzupełnić pola „Masa odpadów w tonach [Mg]” oraz „Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”.

Aby uzupełnić „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów” należy wybrać pole „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”, następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności pole zostanie automatycznie uzupełnione przez system. [RYSUNEK 207]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0108/000000000	Miejsce wytwarzania	Województwo: OPOLSKIE, Powiat: oleski, Gmina: Olesko, Miejscowość: Olesko, Ulica: Olesko 1, Kod pocztowy: 01-479

Rysunek 207. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 208]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 208. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT. **[RYSUNEK 209]**

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres
Województwo: LUBELSKIE Powiat: Zamość Gmina: Zamość Miejscowość: Zamość (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 209. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie). **[RYSUNEK 210]**

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 210. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady. **[RYSUNEK 211]**

Wyszukaj kraj

Dania 

Adres

Dania

Rysunek 211. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica” oraz „Numer lokalu” **[RYSUNEK 212]**

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Dania"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 212. Pola adresowe

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy wybrać pole „Proces R/D któremu zostaną poddane odpady”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces. [RYSUNEK 213]

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

Rodzaj procesu	Nazwa
R3	R3 - Recykling lub odzysk substancji organicznych, które nie są stosowane jako rozpuszczalniki (w tym kompostowanie i inne biologiczne procesy przekształcania)(**)

Rysunek 213. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (z mieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (z mieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 214]**

Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (z mieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	0,0000
---	--------

Rysunek 214. Informacja o masie odpadów

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.

5.12 Dział VIII Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcania

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu VIII sprawozdania.

5.12.1 Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa

Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg],
- masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 215]**

Dział VIII Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa ?

Informacja o odpadach komunalnych

+ Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg]	Masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]
1	15 01 02 Opakowania z tworzyw sztucznych			1,0000	1,0000
Łączna masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg]					1,0000
Łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]					1,0000

Opcje

- Edycja
- Usuń

Cofnij

Rysunek 215. Dział VIII A Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi Dział VIII Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:


- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg],
- masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 216]**

Dział VIII Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa

Kod i rodzaj odpadów * 

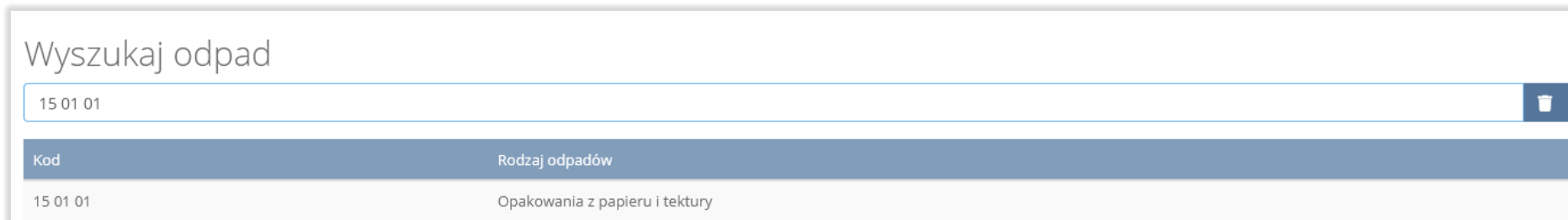
Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg] * 

Masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg] * 

Rysunek 216. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

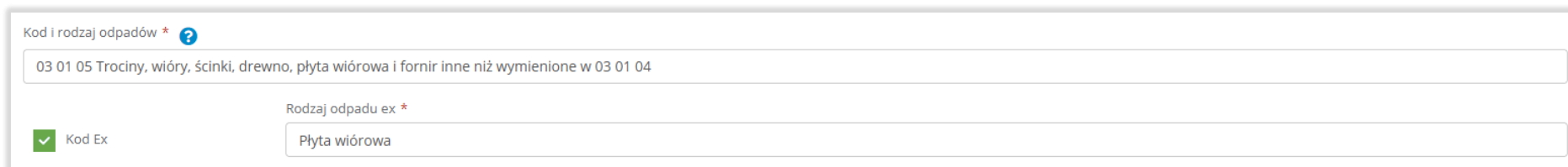
Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod. **[RYSUNEK 217]**



Kod	Rodzaj odpadów
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury

Rysunek 217. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex”. **[RYSUNEK 218]**



Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Płyta wiórowa

Rysunek 218. Pole „Kod ex” i „Rodzaj odpadu ex”

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg] oraz masę odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu województwa znajdują się zagregowane dane:

- łączna masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 219]**

łączna masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg]	1,0000
łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]	1,0000

Rysunek 219. Informacje o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.



5.12.2 Tabela B. Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Tabela B. Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zawiera następujące informacje:

- nazwę gminy,
- osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu [%],
- stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%],
- osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%],
- osiągnięty poziom składowania odpadów komunalnych [%]. **[RYSUNEK 220]**

Dział VIII Tabela B. Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania 

+ Dodaj gminę

Lp.	Nazwa gminy	Osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu [%]	Stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%]	Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%]	Osiągnięty poziom składowania odpadów komunalnych [%]	Opcje
1	Gmina A	90	10	100,00	0,00	 Edycja  Usuń

Cofnij

Rysunek 220. Dział VIII Tabela B Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi odpowiednio dla pola o nazwie:

- Nazwa gminy - agregacja z Dział I Tabela A sprawozdania GKOM z pola o nazwie: „Nazwa gminy”,
- Osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu [%] - agregacja z Dział VIII Tabela B sprawozdania GKOM z pola o nazwie: „Osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%]”,
- Stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%] - agregacja z Dział VIII Tabela E sprawozdania GKOM z pola o nazwie: „Stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%]”,
- Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%] - agregacja z Dział VIII Tabela C sprawozdania GKOM z pola o nazwie: „Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%]”,
- Osiągnięty poziom składowania odpadów komunalnych [%] - agregacja z Dział VIII Tabela D sprawozdania GKOM z pola o nazwie: „Poziom składowania odpadów komunalnych [%]”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania” wybrać opcję „Dodaj gminę”. Następnie system wyświetli formularz dodania gminy, który zawiera:

- nazwę gminy,
- osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu [%],

- stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%],
- osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%],
- osiągnięty poziom składowania odpadów komunalnych [%]. **[RYSUNEK 221]**

Dział VIII Tabela B. Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Nazwa gminy *

Osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu [%] *

Stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%] *

Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%] *

Osiągnięty poziom składowania odpadów komunalnych [%] *

Cofnij

Zapisz

Rysunek 221. Formularz dodawania gminy

Aby dodać gminę należy kliknąć w pole „Nazwa gminy”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę gmin, z której należy wybrać odpowiednią.

[RYSUNEK 222]

GMINA

Szukaj Zamknij

Lp.	Nazwa gminy	Urząd gminy	Adres	
1	Gmina Augustów	Urząd Miejski w Augustowie	Województwo: podlaskie, Miasto: Augustów, Kod pocztowy: 16-300, Ulica: ul. 3 Maja 60	Opcje ▾
2	Gmina Augustów	Urząd Gminy Augustów	Województwo: podlaskie, Miasto: Augustów, Kod pocztowy: 16-300, Ulica: ul. Wojska Polskiego 51	Wybierz

Rysunek 222. Wyszukiwarka gmin

Dodatkowo należy uzupełnić:

- osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu [%],
- stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do masy odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%],
- osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%],
- osiągnięty poziom składowania odpadów komunalnych [%].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o osiągniętych poziomach przygotowania do ponownego użycia i recyklingu oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.13 Dział IX Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu VIII sprawozdania.

5.13.1 Tabela A. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Tabela A. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne zawiera następujące informacje:

- liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne. **[RYSUNEK 223]**

Dział IX Tabela A. Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne *

Cofnij

Zapisz

Rysunek 223. Dział IX Tabela A. Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.14 Dział X Uwagi i dokumenty

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu X sprawozdania.

5.14.1 Tabela A. Uwagi

Tabela A. Uwagi [RYSUNEK 224]

Dział X Tabela A. Uwagi

Uwagi

Rysunek 224. Dział X Tabela A. Uwagi

W tabeli uwagi można ująć dodatkowe informacje.

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.14.2 Tabela B. Dokumenty

Tabela B. Dokumenty [RYSUNEK 225]



Dział X Tabela B. Dokumenty

Nazwa dokumentu

Wybierz plik

Cofnij

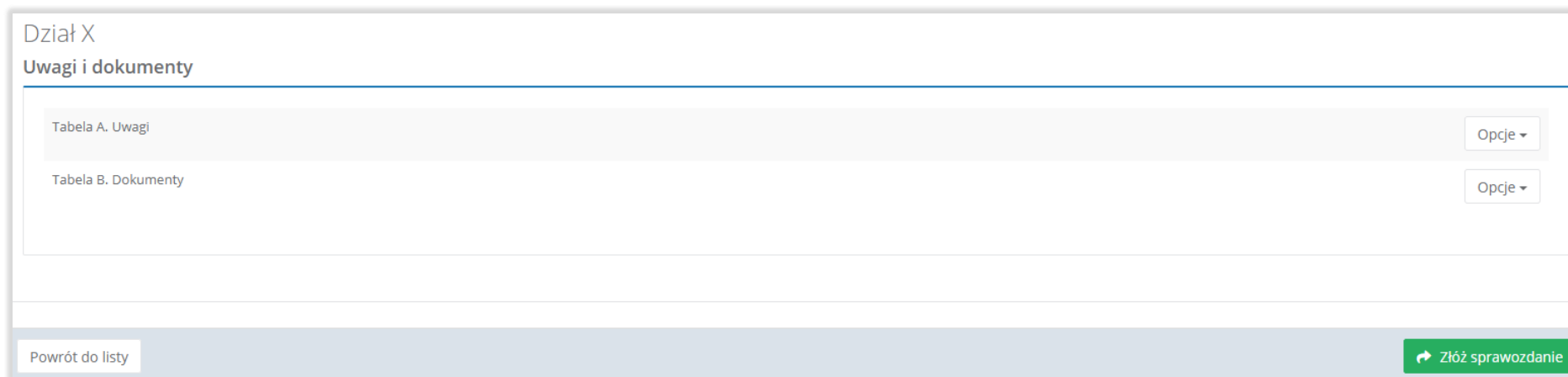
Rysunek 225. Dział X Tabela B. Dokumenty

Aby dodać dokument do sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy wybrać opcję „Wybierz plik” i wybrać z dysku pik w formacie ZIP lub PDF, a następnie wysłać załączony plik na serwer wybierając opcję „Wyślij plik”. Aby usunąć załączony plik należy wybrać opcję „Usuń”.

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

6. Złóż sprawozdanie

Aby złożyć sprawozdanie marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy z poziomu „Listy działów” kliknąć przycisk „Złóż sprawozdanie”. **[RYSUNEK 226]**



The screenshot shows a web interface for submitting a report. At the top, it says 'Dział X' and 'Uwagi i dokumenty'. Below this, there are two rows: 'Tabela A. Uwagi' and 'Tabela B. Dokumenty', each with a corresponding 'Opcje' dropdown menu. At the bottom left, there is a 'Powrót do listy' button, and at the bottom right, there is a prominent green button labeled 'Złóż sprawozdanie' with a right-pointing arrow.

Rysunek 226. Opcja Złóż sprawozdanie

Aby złożyć sprawozdanie można również z poziomu „Listy sprawozdań komunalnych” dla sprawozdania na statusie „Robocze” wybrać opcję „Złóż sprawozdanie”. **[RYSUNEK 227]**

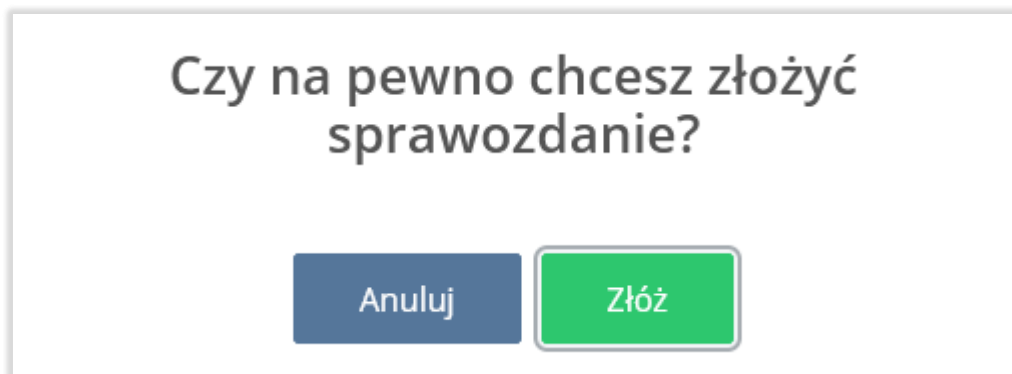
Lista sprawozdań + Nowe sprawozdanie

Liczba wszystkich sprawozdań: 2

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status sprawozdania	Akcje
1	2022/MKOM/123_____/2	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska			Robocze	Opcje ▾
2	2022/MKOM/123_____/1	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska	18.01.2023 12:35:44	BDO Administrator	Złożone	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> ✎ Edycja</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 🗑️ Usuń</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> 🔥 Złóż sprawozdanie </div>

Rysunek 227. Opcja Złóż sprawozdanie

Po kliknięciu w przycisk złóż sprawozdanie system wyświetli komunikat „Czy na pewno chcesz złożyć sprawozdanie”. Aby potwierdzić należy wybrać opcję „Złóż”. Po zatwierdzeniu czynności, sprawozdanie zmieni status na „Złożone” i będzie widniało na tym statusie, do momentu dodania wyniku weryfikacji przez Ministra właściwego ds. Środowiska. **[RYSUNEK 228]**



Rysunek 228. Komunikat "Czy na pewno chcesz złożyć sprawozdanie?"

6.1 Pobierz UPO

Aby pobrać UPO dla sprawozdania na statusie „Złożone” należy z poziomu „Listy sprawozdań komunalnych” wybrać opcję „Pobierz UPO”.

[RYSUNEK 229]

Lista sprawozdań + Nowe sprawozdanie

Liczba wszystkich sprawozdań: 2

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status sprawozdania	Akcje
1	2022/MKOM/123____/2	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska			Robocze	Opcje ▾
2	2022/MKOM/123____/1	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska	18.01.2023 12:35:44	BDO Administrator	Złożone	Opcje ▾

- + Utwórz korektę
- 🔍 Podgląd
- 📄 Pobierz UPO
- 🕒 Historia

Rysunek 229. Opcja Pobierz UPO

Następnie system wyświetli Urzędowe Poświadczenie Odbioru.

7. Utwórz korektę

Korektę można utworzyć do sprawozdania na statusie „Złożone” oraz na statusie „Do korekty”. W tym celu należy z poziomu „Listy sprawozdań komunalnych” wybrać opcję „Utwórz korektę”. [RYSUNEK 230]

Lista sprawozdań + Nowe sprawozdanie

Liczba wszystkich sprawozdań: 2

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status sprawozdania	Akcje
1	2022/MKOM/123____/2	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska			Robocze	Opcje ▾
2	2022/MKOM/123____/1	2022	Marszałek Województwa 1	Ministerstwo Klimatu i Środowiska	18.01.2023 12:35:44	BDO Administrator	Złożone	Opcje ▾

- + Utwórz korektę
- 🔍 Podgląd
- 📄 Pobierz UPO
- 🕒 Historia

Rysunek 230. Opcje dostępne dla listy sprawozdań

Następnie system wyświetli komunikat „Czy na pewno chcesz utworzyć korektę sprawozdania?”. [RYSUNEK 231]

Czy na pewno chcesz utworzyć korektę sprawozdania?

Jeśli tak, wskaż które dane mają zostać skopiowane do formularza korekty:

- Pobierz ponownie dane z zaakceptowanych sprawozdań podmiotów - oznacza to utratę danych wprowadzonych ręcznie przez użytkownika podczas sporządzania pierwotnego sprawozdania Marszałka do Ministra właściwego do spraw klimatu
- Kopiuj dane ze sprawozdania złożonego już do Urzędu Marszałkowskiego - oznacza to konieczność wprowadzenia ręcznie danych ze sprawozdań podmiotów, które zostały zaakceptowane po złożeniu korygowanego sprawozdania Marszałka do Ministra właściwego do spraw klimatu

Rysunek 231. Okno komunikatu "Czy na pewno chcesz utworzyć korektę sprawozdania?"

Jeżeli użytkownik chce utworzyć korektę do sprawozdania marszałka województwa z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy w pierwszej kolejności określić skąd mają zostać skopiowane dane do formularza korekty poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru tj:

- A) Pobierz ponownie dane z zaakceptowanych sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi – **oznacza to utratę danych wprowadzonych ręcznie przez użytkownika podczas sporządzania pierwotnego sprawozdania Urzędu Marszałkowskiego do Ministra Właściwego do Spraw Środowiska**
- B) Kopiuj dane ze sprawozdania złożonego już do Ministra Właściwego do Spraw Środowiska – oznacza to konieczność wprowadzenia ręcznie danych ze sprawozdań wójta, burmistrza lub prezydenta miasta zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, które zostały zaakceptowane po złożeniu korygowanego sprawozdania Urzędu Marszałkowskiego do Ministra Właściwego do Spraw Środowiska.

Aby potwierdzić wybór należy wybrać opcję „Utwórz korektę”. Aby zrezygnować z utworzenia korekty należy wybrać „Anuluj”.

Po zatwierdzeniu czynności utworzenia korekty system wygeneruje kolejną wersję sprawozdania, które otrzyma status „Robocze” i będzie dostępne do edycji.

Sprawozdanie otrzyma również nowy numer biznesowy różniący się od poprzedniego numerem wersji na końcu ciągu cyfr. Natomiast pierwotna wersja sprawozdania otrzyma status „Skorygowane” i będzie dostępna wyłącznie do podglądu.