

Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi



BAZA DANYCH O PRODUKTACH
I OPAKOWANIACH ORAZ
O GOSPODARCE ODPADAMI

Metryka dokumentu	
Autor dokumentu:	Instytut Ochrony Środowiska – Państwowy Instytut Badawczy
Wersja dokumentu:	1.0
Status obowiązujący:	Obowiązujący
Data obowiązywania od:	2023-01-11 r.
Data aktualizacji:	

Spis treści

1. Wstęp	5
2. Logowanie do systemu dla JAP	5
3. Informacja ogólne	7
4. Dostęp do Modułu Sprawozdawczość	8
5. Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi	10
5.1. Dodanie nowego sprawozdania.....	14
5.2. Tabele sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi	21
5.3. Agregacja danych	32
5.4. Edycja zagregowanych danych i uzupełnienie danych.....	37
5.5. Dział I Informacja o gminie składającej sprawozdanie.....	37
5.5.1. Tabela A. Informacje o gminie składającej sprawozdanie	37
5.6. Dział II Informacja o odebranych odpadach	40
5.6.1. Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych.....	40
5.6.2. Tabela B Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych	44
5.7. Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych	48
5.7.1. Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji	48
5.7.2. Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji	71
5.7.3. Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01.....	94
5.8. Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych.....	96
5.8.1. Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych	96
5.9. Dział V Informacja o działających na terenie gminy punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych	100
5.9.1. Tabela A. Informacja o Liczbie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie gminy	100
5.9.2. Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych	102
5.9.3. Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	108

5.9.4.	Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych.....	132
5.9.5.	Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych	138
5.9.6.	Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy	142
5.10.	Dział VI Informacja o zebranych odpadach.....	145
5.10.1.	Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych	145
5.10.2.	Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	151
5.10.3.	Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych	175
5.10.4.	Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych	181
5.11.	Dział VII Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych	185
5.11.1.	Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania	185
5.11.2.	Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania	198
5.11.3.	Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania.....	211
5.11.4.	Tabela D Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania.....	221
5.12.	Dział VIII Informacja o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcenia.....	232
5.12.1.	Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy.....	232
5.12.2.	Tabela B. Informacja o osiągniętym poziomie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu	237
5.12.3.	Tabela C. Informacja o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.....	240
5.12.4.	Tabela D. Informacja o osiągniętym poziomie składowania odpadów komunalnych	243

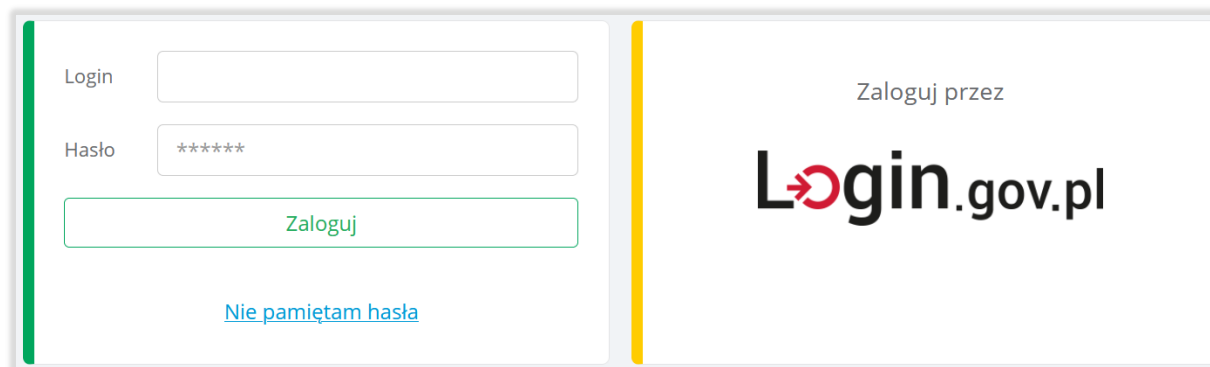
5.12.5.	Tabela E. Informacja o udziale przekazanych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych w stosunku do odebranych i zebranych odpadów	244
5.13.	Dział IX Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne	246
5.13.1.	Tabela A. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne	246
5.14.	Dział X Uwagi i dokumenty	247
5.14.1.	Tabela A. Uwagi	247
5.14.2.	Tabela B. Dokumenty.....	248
6.	Złóż sprawozdanie	249
6.1.	Pobierz UPO	252
7.	Utwórz korektę	254

1. Wstęp

Wójtowie, burmistrzowie lub prezydenci miast, którzy będą składać sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (zgodnie z art. 9q. ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach), logują się do środowiska Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, które jest dostępne pod adresem: <https://jap-bdo.mos.gov.pl/>, gdzie wnioskowali o dostęp zgodnie z art. 83 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.

2. Logowanie do systemu dla JAP

Logowanie do systemu odbywa się za pomocą KWIE lub za pomocą danych dostępowych (loginu i hasła) utworzonych podczas dodawania użytkowników przez wnioskującego o dostęp dla jednostek administracji publicznej. Jeżeli zadania gminy przejął związek międzygminny, aby złożyć sprawozdanie z gospodarowania odpadami komunalnymi wymagane jest uzyskanie dostępu do konta gminy w roli użytkownika głównego. Zalogowany użytkownik musi posiadać nadane uprawnienia do edycji w module Sprawozdawczość. **[RYSUNEK 1]**



The image shows a login interface for the JAP system. It consists of two main panels separated by a vertical yellow line. The left panel contains a login form with the following elements: a label 'Login' above an input field, a label 'Hasło' above a password input field containing six asterisks, a green 'Zaloguj' button, and a blue link 'Nie pamiętam hasła'. The right panel features the text 'Zaloguj przez' above the 'Login.gov.pl' logo, which includes a red arrow icon pointing to the right.

Rysunek 1. Logowanie do systemu dla JAP

Po zalogowaniu do systemu należy wskazać jednostkę administracji publicznej, w ramach której zalogowany użytkownik będzie wykonywał czynność wypełniania/składania sprawozdania, aby tego dokonać należy kliknąć przycisk „Wybierz”. Jeżeli związek międzygminny przejął zadania od danej gminy należy wybrać właściwy urząd, dla którego te czynności wykonuje.

Związek międzygminny składa sprawozdanie odrębnie dla każdej gminy od, której przejął prawa i obowiązki związane z wykonywaniem zadań m.in. obowiązek złożenia sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi. **[RYSUNEK 2]**

Wybierz Jednostkę Administracji Publicznej

Liczba wszystkich miejsc : 3

Lp.	Nazwa	Akcje
1	Urząd Miasta 1	wybierz ▶
2	Urząd Miasta 2	wybierz ▶
3	Urząd Miasta 3	wybierz ▶

Rysunek 2. Lista z wyborem Jednostki Administracji Publicznej

3. Informacja ogólne

Złożenie sprawozdania jest możliwe po spełnieniu poniższych założeń:

- 1) Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi może **wypełnić** każdy **użytkownik podrzędny** oraz każdy **użytkownik główny** jednostki administracji publicznej, która chce złożyć takie sprawozdanie o ile posiada nadane odpowiednie uprawnienia.
- 2) Czynności **złożenia** sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi może jedynie dokonać **użytkownik główny**, który jest zalogowany przez Węzeł Krajowy (KWIE).
- 3) **Związek międzygminny, któremu gmina przekazała prawa i obowiązki związane z wykonywaniem zadań** m.in. obowiązek złożenia sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi powinien **uzyskać dostęp użytkownika głównego do konta każdej jednostki administracji publicznej** dla, której taki obowiązek wykonuje.
- 4) Urząd Gminy/Urząd Miasta powinien nadać uprawnienia użytkownika głównego związkowi międzygminnemu, któremu przekazał prawa i obowiązki związane z wykonywaniem zadań.
- 5) Dane na sprawozdaniu z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi są automatycznie pobierane z zatwierdzonych sprawozdań komunalnych podmiotów i zagregowane na sprawozdanie, które przedkłada wójt, burmistrz lub prezydent miasta do Urzędu Marszałkowskiego. Zagregowane na sprawozdaniu dane w tabelach pozostają dostępne do edycji - dotyczy sprawozdania na statusie Robocze. Dodatkowo użytkownik wypełniający sprawozdanie może samodzielnie dodać i wprowadzić dane do poszczególnych tabel na sprawozdaniu.

6) Aby przejść do czynności złożenia sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zalecane jest zweryfikowanie wszystkich sprawozdań komunalnych złożonych przez podmioty do Urzędu Gminy/Urzędu Miasta.

4. Dostęp do Modułu Sprawozdawczość

Moduł Sprawozdawczość dostępny jest z poziomu menu bocznego. Moduł Sprawozdawczość dzieli się na:

- Sprawozdawczość komunalna:
 - Weryfikacja sprawozdań podmiotów,
 - Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi,
- Podgląd wszystkich sprawozdań. **[RYSUNEK 3]**



Rysunek 3. Widok menu sprawozdawczość

Weryfikacja sprawozdań podmiotów – z poziomu tej sekcji można dokonać czynności weryfikacji sprawozdań komunalnych nadesłanych od podmiotów.

Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi – z poziomu tej sekcji można dokonać czynności złożenia sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi przez wójtów, burmistrzów lub prezydentów miast.

Podgląd wszystkich sprawozdań - z poziomu tej sekcji można dokonać podglądu wszystkich złożonych sprawozdań komunalnych podmiotów bez względu na adresata do, którego zostało wysłane takie sprawozdanie.

5. Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi

Po przejściu do sekcji „Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi” system wyświetli listę sprawozdań, która zawiera następujące informacje:

- numer sprawozdania,
- okres sprawozdawczy,
- podmiot sprawozdający,
- podmiot wypełniający sprawozdanie,
- adresat,
- data złożenia,
- osoba składająca sprawozdanie,
- status. **[RYSUNEK 4]**

Lista sprawozdań + Nowe sprawozdanie

Liczba wszystkich sprawozdań: 1

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Podmiot wypełniający sprawozdanie	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status	
1	2022/GKOM/882186802 8/10	2022	Gmina 1	Urząd Miasta 1	Urząd Marszałkowski Województwa 1			Robocze	Opcje ▾

Rysunek 4. Lista sprawozdań

Wyróżnia się następujące statusy sprawozdań:

- robocze – sprawozdanie, które nie zostało jeszcze złożone przez jednostkę administracji publicznej.
- złożone – sprawozdanie, które zostało złożone przez jednostką administracji publicznej.
- do korekty – sprawozdanie odesłane przez organ weryfikujący do złożenia korekty przez jednostkę administracji publicznej,
- skorygowane – sprawozdanie, dla którego jednostka administracji publicznej złożyła korektę,
- zatwierdzone – sprawozdanie, które zostało zaakceptowane przez organ weryfikujący.

Dla sprawozdań ze statusem „Robocze” dostępne będą następujące opcje:

- edycja,
- usuń,

- złóż sprawozdanie.

Dla sprawozdań ze statusem „Złożone” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia,
- utwórz korektę.

Dla sprawozdań ze statusem „Zatwierdzone” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia,
- utwórz korektę.

Dla sprawozdań ze statusem „Do korekty” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia,
- utwórz korektę.

Dla sprawozdań ze statusem „Skorygowane” dostępne będą następujące opcje:

- podgląd,
- pobierz UPO,
- historia.

Nad listą sprawozdań komunalnych znajduje się wyszukiwarka, która umożliwi wyszukanie sprawozdań po następujących kryteriach:

- podmiocie sprawozdającym,
- podmiocie wypełniającym sprawozdanie,
- osobie składającej sprawozdanie,
- okresie sprawozdawczym,
- adresacie,
- numerze sprawozdania,
- statusie. **[RYSUNEK 5]**

Dodatkowe kryteria wyszukiwania

Filtrowanie wyników według roku 2022 x

Podmiot sprawozdający: Gmina

Podmiot wypełniający sprawozdanie:

Osoba składająca sprawozdanie:

Adresat: -- Wybierz --

Numer sprawozdania:

Status: -- Wybierz --

Szukaj lub Wyczyść

Rysunek 5. Wyszukiwarka sprawozdań

Aby wyświetlić właściwe sprawozdanie należy uzupełnić odpowiednie pola wyszukiwania, a następnie wybrać opcję „Szukaj”. Aby wyczyścić wynik wyszukiwania należy wybrać opcję „Wyczyść”.

5.1. Dodanie nowego sprawozdania

Aby dodać nowe sprawozdanie komunalne należy z poziomu listy sprawozdań wybrać opcję „Nowe sprawozdanie”. Następnie system wyświetli formularz dodania nowego sprawozdania, który zawiera następujące informacje:

- typ sprawozdania,
- okres sprawozdawczy,
- podmiot sprawozdający,
- pole wyboru związek międzygminny,

- pole wyboru Związek metropolitalny,
- adres podmiotu wypełniającego sprawozdanie,
- adresat 1,
- adresat 2,
- e-mail służbowy,
- powtórz e-mail służbowy,
- telefon służbowy. **[RYSUNEK 6]**

Nowe sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi

Typ sprawozdania *
SPRAWOZDANIE WÓJTA, BURMISTRZA LUB PREZYDENTA MIASTA Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Okres sprawozdawczy *
2022 rok

Podmiot sprawozdający *
 Związek międzygminny Związek metropolitalny

Adres podmiotu wypełniającego sprawozdanie

Adresat 1 *
-- Wybierz --

Adresat 2 *
-- Wybierz --

E-mail służbowy *
Potwórz e-mail służbowy

Telefon służbowy

[← Powrót do listy](#) lub [Wyczyść](#) [Zapisz](#)

Rysunek 6. Formularz nowego sprawozdania

Pole „Typ sprawozdania”, „Podmiot wypełniający sprawozdanie” oraz „Adres podmiotu wypełniającego sprawozdanie” to wartość uzupełniona automatycznie przez system, w ramach, którego składane jest sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Jeżeli sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi dla wybranej gminy składa związek międzygminny należy zaznaczyć pole wyboru „Związek międzygminny”, a następnie kliknąć w pole „Podmiot wypełniający sprawozdanie” i wybrać z wyszukiwarki podmiotów, do których zalogowany użytkownik posiada dostęp - związek międzygminny. Po wybraniu związku międzygminnego pole „Podmiot wypełniający sprawozdanie” oraz „Adres podmiotu wypełniającego sprawozdanie” zostanie automatycznie uzupełnione przez system. [RYSUNEK 7]

Wyszukaj podmiot


związek

Nazwa podmiotu	NIP	Adres
Związek Międzygminny 1	1111111111	Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: chrzanowski Gmina:1 Miejscowość:1 ul. Józefa Piłsudskiego

Rysunek 7. Wyszukiwarka podmiotów

Jeżeli sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi dla wybranej gminy składa związek metropolitalny należy zaznaczyć pole wyboru „Związek metropolitalny”, a następnie kliknąć w pole „Podmiot wypełniający sprawozdanie” i wybrać z wyszukiwarki podmiotów, do których zalogowany użytkownik posiada dostęp - związek metropolitalny. Po wybraniu związku metropolitalnego pole „Podmiot wypełniający sprawozdanie” oraz „Adres podmiotu wypełniającego sprawozdanie” zostanie automatycznie uzupełnione przez system. [RYSUNEK 8]

Wyszukaj podmiot




Nazwa podmiotu	NIP	Adres
Związek metropolitalny	1111111111	Województwo: MAŁOPOLSKIE Powiat: chrzanowski Gmina:1 Miejscowość:1 ul. Józefa Piłsudskiego

Rysunek 8. Wyszukiwarka podmiotów

Aby uzupełnić okres sprawozdawczy należy kliknąć w pole „Okres sprawozdawczy” następnie system wyświetli listę rozwijaną, z której należy wybrać ten rok za, który chcemy złożyć sprawozdanie [RYSUNEK 9].

Okres sprawozdawczy *



- Wybierz --
- 2019 rok
- 2020 rok
- 2021 rok
- 2022 rok

Rysunek 9. Wybór okresu sprawozdawczego

Pole „Typ sprawozdania” to wartość uzupełniona automatycznie przez system tj. Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.



Aby uzupełnić pierwszego adresata należy kliknąć w pole „Adresat” następnie system wyświetli listę Urzędów Marszałkowskich, z której należy wybrać tę jednostkę administracji publicznej do, której chcemy złożyć sprawozdanie [RYSUNEK 10].

Adresat 1 *

Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego

-- Wybierz --

- Urząd Marszałkowski Województwa Kujawsko-Pomorskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Lubelskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Lubuskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Opolskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
- Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego

Rysunek 10. Lista urzędów marszałkowskich

Pole „Adresat 2” jest automatycznie uzupełniane przez system. Sugerowaną wartość można zmienić. Aby uzupełnić kolejne pole z adresem należy kliknąć w pole „Adresat” następnie system wyświetli listę Wojewódzkich Inspektoratów Ochrony Środowiska,

z której należy wybrać tę jednostkę administracji publicznej do, której jednocześnie zostanie przekazywane sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi **[RYSUNEK 11]**.

Adresat 2 *

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu

-- Wybierz --




- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Szczecinie
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Łodzi
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Kielcach
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Katowicach
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska we Wrocławiu
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Lublinie
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Bydgoszczy
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Białymstoku
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Rzeszowie
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Gdańsku
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Warszawie
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Krakowie
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Olsztynie
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Zielonej Górze
- Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Opolu

Rysunek 11. Lista wojewódzkich inspektoratów ochrony środowiska

Aby zapisać sprawozdanie i przejść do kolejnego kroku należy kliknąć przycisk „Zapisz”. Następnie system wyświetli wszystkie działy z podziałem na tabele, **które zostaną automatycznie uzupełnione na podstawie danych pobranych ze sprawozdań podmiotów - dla których podczas procesu weryfikacji został nadany wynik/status „Zatwierdzone”**.

Podczas zapisu formularza nowego sprawozdania system automatycznie wygeneruje numer sprawozdania. Sprawozdanie otrzyma status „Robocze”.

Sprawozdanie na takim statusie jest dostępne do edycji z poziomu „Listy sprawozdań” poprzez przycisk „Edycja”. [RYSUNEK 12].

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Podmiot wypełniający sprawozdanie	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status	
1	2022/GKOM/882186802 8/10	2022	Gmina 1	Urząd Miasta 1	Urząd Marszałkowski Województwa 1			Robocze	Opcje ▾
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none">  Edycja  Usuń  Złóż Sprawozdanie </div>									

Rysunek 12. Opcja edycji sprawozdań

5.2. Tabele sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi

Tabele sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi zostały podzielone na:

Informacje o podmiocie sprawozdającym. Opcja „Edycja” umożliwi edycję niektórych danych wprowadzonych w poprzednim formularzu. [RYSUNEK 13]

SPRAWOZDANIE WÓJTA, BURMISTRZA LUB PREZYDENTA MIASTA Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podmiot sprawozdający

Gmina

Podmiot wypełniający sprawozdanie

Urząd Miasta

Osoba składająca sprawozdanie

Numer sprawozdania

2022/GKOM/8821868028/10

Okres sprawozdawczy

2022

Status sprawozdania

Robocze

Adresat

Urząd Marszałkowski Województwa

Adresat

Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska

Data złożenia sprawozdania

 Edycja

Rysunek 13. Opcja edycji formularza sprawozdania

Dział I Informacje o gminie składającej sprawozdanie

Tabela A Informacje o gminie składającej sprawozdanie [**RYСУNEK 14**]

Dział I

Informacje o gminie składającej sprawozdanie ?

Tabela A. Informacje o gminie składającej sprawozdanie

Opcje ▾

Rysunek 14. Dział I Informacje o gminie składającej sprawozdanie

Dział II Informacja o odebranych odpadach [RYSUNEK 15]

Tabela A Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Tabela B Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Dział II

Informacja o odebranych odpadach

Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych ?

Opcje ▾

Tabela B. Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych ?

Opcje ▾

Rysunek 15. Dział II Informacja o odebranych odpadach

Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

Tabela A Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji

Tabela B Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Tabela C Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01 **[RYSUNEK 16]**

Dział III

Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych ?

Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?	Opcje ▾
Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?	Opcje ▾
Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01	Opcje ▾

Rysunek 16. Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela A Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych **[RYSUNEK 17]**

Dział IV

Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Opcje ▾

Rysunek 17. Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Dział V Informacja o działających na terenie gminy punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Tabela A Informacja o liczbie punktów selektywnego zbierania opadów komunalnych funkcjonujących na terenie gminy

Tabela B Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela C Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela D Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela E Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela F Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy **[RYSUNEK 18]**

Dział V

Informacja o działających na terenie gminy punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych ?

Tabela A. Informacja o liczbie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie gminy

Opcje ▾

Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?

Opcje ▾

Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Opcje ▾

Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Opcje ▾

Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych ?

Opcje ▾

Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Opcje ▾

Rysunek 18. Dział V Informacja o działających na terenie gminy punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Dział VI Informacja o zebranych odpadach

Tabela A Informacja o zebranych odpadach komunalnych





Tabela B Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela C Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela D Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych [RYSUNEK 19]

Dział VI

Informacja o zebranych odpadach

Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych 	Opcje ▾
Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych 	Opcje ▾
Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych 	Opcje ▾
Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych 	Opcje ▾

Rysunek 19. Dział VI Informacja o zebranych odpadach

Dział VII Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych

Tabela A Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Tabela B Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania

Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela D Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania [RYSUNEK 20]

Dział VII

Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych

Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania ?	Opcje ▾
Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania ?	Opcje ▾
Tabela C. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania	Opcje ▾
Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania	Opcje ▾

Rysunek 20. Dział VII Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych

Dział VIII Informacja o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcenia

Tabela A Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy

Tabela B Informacja o osiągniętym poziomie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu


Tabela C Informacja o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Tabela D Informacja o osiągniętym poziomie składowania odpadów komunalnych

Tabela E Informacja o udziale przekazanych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych w stosunku do odebranych i zebranych odpadów **[RYSUNEK 21]**

Dział VIII

Informacja o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy 

Opcje ▾

Tabela B. Informacja o osiągniętym poziomie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu

Opcje ▾

Tabela C. Informacja o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Opcje ▾

Tabela D. Informacja o osiągniętym poziomie składowania odpadów komunalnych

Opcje ▾

Tabela E. Informacja o udziale przekazanych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych w stosunku do odebranych i zebranych odpadów

Opcje ▾

Rysunek 21. Dział VIII Informacja o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcania

Dział IX Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Tabela A Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne **[RYSUNEK 22]**

Dział IX

Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne ?

Tabela A. Liczba właścicieli nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne

Opcje ▾

Rysunek 22. Dział IX Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrany odpady komunalne

Dział X Uwagi i dokumenty [RYSUNEK 23]

Tabela A Uwagi

Tabela B Dokumenty

Dział X

Uwagi i dokumenty

Tabela A. Uwagi

Opcje ▾

Tabela B. Dokumenty

Opcje ▾

Rysunek 23. Dział X Uwagi i dokumenty

5.3. Agregacja danych

Dane w niektórych tabelach zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Szczegóły odnośnie danych zagregowanych zostały zawarte w opisach poszczególnych Działów sprawozdania. Przygotowano również zestawienie agregacji wg rodzaju sprawozdania.

W przypadku Sprawozdań odbierających odpady komunalne na podstawie umów z właścicielami nieruchomości, Sprawozdań odbierających odpady komunalne na podstawie umów z gminami poniższe tabele są agregowane z jednego źródła **[RYSUNEK 24]**

		Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami																	
Dział		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX									
OOKWG, OOKW	I		x																
	II			x															
	III				x ⁴														
	IV					x													
	V																		
	VI																		
	VII																		

Rysunek 24. Macierz agregacji danych ze sprawozdań OOKW, OOKWG

X⁴ - W Dziale III A Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami agregowane są dane z Działu III A odbierających odpady komunalne na podstawie umów z właścicielami nieruchomości, Sprawozdań odbierających odpady komunalne na podstawie umów z gminami odpowiednia dla zaznaczonego checkbox: "Przekazane osobom fizycznym", "Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami". W Dziale III B Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta

z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami agregowane są dane z Działu III B odbierających odpady komunalne na podstawie umów z właścicielami nieruchomości, Sprawozdań odbierających odpady komunalne na podstawie umów z gminami odpowiednia dla zaznaczonego checkbox: "Przekazane osobom fizycznym", "Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami".

W przypadku Sprawozdań prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych poniższe tabele są agregowane z jednego źródła [RYSUNEK 25]

		Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami																	
Dział		I	II	III	IV	V			VI	VII			VIII			IX			
PSZOK	I						X ³	X ³	X ³										
	II						X				X								
	III							X ⁴	X ⁴										
	IV								X										
	V										X								
	VI												X						
	VII									X					X				

Rysunek 25. PSZOK

X³ – W Dziale V B, C, D Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami agregowane są dane z Działu I Sprawozdania zbierającego odpady komunalne o transportowane dane w zakresie adresu punktu/zakładu/instalacji (zdefiniowanego przez podmiot po numerze MPD)

X⁴ - W Dziale V C Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami agregowane są dane z Działu III A oraz Działu III B Sprawozdania zbierającego odpady komunalne: agregacja odpowiednia dla zaznaczonego checkbox: "Przekazane osobom fizycznym", "Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami".

W przypadku Sprawozdań zbierającego odpady komunalne poniższe tabele są agregowane z jednego źródła **[RYSUNEK 26]**

		Sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami																	
Dział		I	II	III	IV	V			VI			VII			VIII			IX	
ZOK	I										X ³	X ³	X ³						
	II										X			X					
	III											X ⁴							
	IV												X						
	V													X					
	VI														X				X

Rysunek 26. ZOK

X³ - W Dziale VI A, B, C Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami agregowane są dane z Działu I Sprawozdania zbierającego odpady komunalne o transportowanych danych w zakresie adresu punktu/zakładu/instalacji (zdefiniowanego przez podmiot po numerze MPD)

X⁴ - W Dziale VI B Sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami agregowane są dane z Działu III A Sprawozdania zbierającego odpady komunalne agregacja odpowiednia dla zaznaczonego checkbox: "Przekazane osobom fizycznym", "Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami".

W przypadku niektórych tabel agregowane dane pochodzą z kilku źródeł:

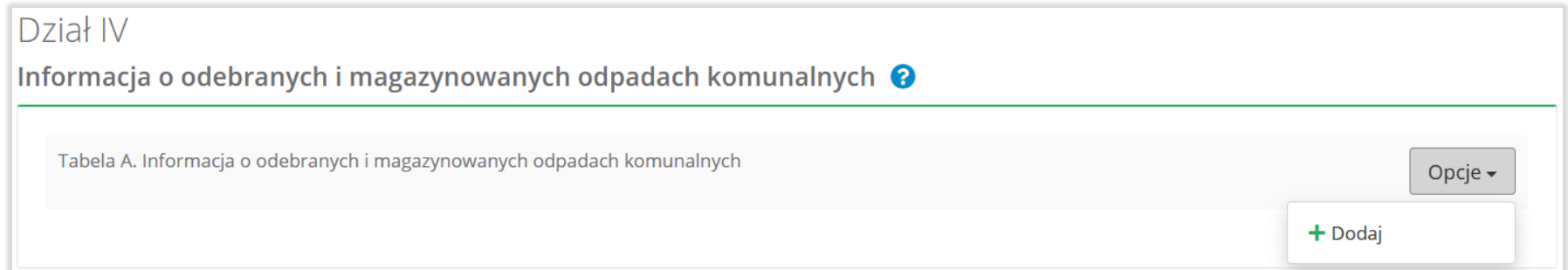
- Dział VIII Tabela B, dla pola o nazwie: "Łączna masa odpadów komunalnych przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi [Mg] - agregacja z Działu VIII Tabela A GKOM, (odpady komunalne z grupy 15 oraz z grupy 20, z wyjątkiem odpadów o kodach 20 02 02, 20 03 04 i 20 03 06)
- Dział VIII Tabela B, dla pola o nazwie: "Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości [Mg] - agregacja z Działu II Tabela A OOK z pola: "Łączna masa odebranych odpadów komunalnych w tonach

[Mg] oraz z Działu II Tabela A PSZOK i ZOK z pola: "Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]". Należy uwzględnić odpady komunalne z grupy 15 oraz z grupy 20, z wyjątkiem odpadów o kodach 20 02 02, 20 03 04 i 20 03 06

- Dział VIII Tabela C, dla pola o nazwie: "Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych przez gminę w roku sprawozdawczym [Mg]" - agregacja z Działu III Tabela C OOKG, z pola o nazwie: "Masa odebranych odpadów w tonach [Mg]",
- Dział VIII Tabela C, dla pola o nazwie: "Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych w gminie w roku sprawozdawczym [Mg]" - agregacja z Działu III Tabela C OOKW i OOKG, z pola o nazwie: "Masa odebranych odpadów w tonach [Mg]",
- Dział VIII Tabela E, dla pola o nazwie: "Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych [Mg]" - agregacja z Dział II Tabela A OOK, z pola o nazwie: "Łączna masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] oraz z Dział II Tabela A PSZOK i ZOK, z pól o nazwie: "Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

5.4. Edycja zagregowanych danych i uzupełnienie danych

Aby dokonać edycji zagregowanych danych lub wprowadzić dane do pustej tabeli należy wybrać opcję „Opcje”, a następnie „Edycja” lub „Dodaj”, aby wprowadzić dane do tabeli [RYSUNEK 27].



Rysunek 27. Opcja dodania danych do tabeli

5.5. Dział I Informacja o gminie składającej sprawozdanie

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu I sprawozdania.

5.5.1. Tabela A. Informacje o gminie składającej sprawozdanie

Tabela A. Informacje o gminie składające sprawozdanie zawiera następujące informacje:


- nazwę gminy,
- rodzaj gminy,
- liczbę mieszkańców gminy w 1995r. zgodnie z danymi GUS z podziałem na:
 - liczbę mieszkańców miasta,



- liczbę mieszkańców wsi.
- liczbę mieszkańców gminy w roku sprawozdawczym, zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców gminy z podziałem na:
 - liczbę mieszkańców miasta,
 - liczbę mieszkańców wsi.
- liczbę mieszkańców gminy w roku sprawozdawczym na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem z podziałem na:
 - liczbę mieszkańców miasta,
 - liczbę mieszkańców wsi. **[RYSUNEK 28]**

Dział I Tabela A. Informacje o gminie składającej sprawozdanie

Nazwa gminy *


Rodzaj gminy * 

GM

Liczba mieszkańców gminy w 1995 r. zgodnie z danymi GUS

Liczba mieszkańców miasta *

Liczba mieszkańców wsi *

Liczba mieszkańców gminy w roku sprawozdawczym, zgodnie z danymi pochodzącymi z rejestru mieszkańców gminy 

Liczba mieszkańców miasta *

Liczba mieszkańców wsi *

Liczba mieszkańców gminy w roku sprawozdawczym na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem

Liczba mieszkańców miasta *

Liczba mieszkańców wsi *

Rysunek 28. Tabela A. Informacje o gminie składające sprawozdanie

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.6. Dział II Informacja o odebranych odpadach

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu II sprawozdania.

5.6.1. Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 29]**

Dział II Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Informacja o odpadach komunalnych ? + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	<input type="checkbox"/>		10,000	Opcje ▾
					<ul style="list-style-type: none"> Edycja Usuń
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]				10,000	
Cofnij					

Rysunek 29. Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział II Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 30]**

Dział II Tabela A. Informacja o odebranych odpadach komunalnych

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Rysunek 30. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy wybrać pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 31]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 31. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 32].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 32. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o odebranych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

5.6.2. Tabela B Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela B. Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 33]**

Dział II Tabela B. Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych ? [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]	
1	17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	<input type="checkbox"/>		100,0000	Opcje ▾
Łączna masa odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]				100,0000	

[Cofnij](#)

Rysunek 33. Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych



Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja” **[RYSUNEK 25]**.


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział II Tabela B.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 34]**

Dział II Tabela B. Informacja o odebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg] * 

Rysunek 34. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy wybrać pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 35].

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 35. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 36].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 36. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg].

5.7. Dział III Informacja o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu III sprawozdania.

5.7.1. Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji

Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji zawiera następujące tabele:

- Tabela A.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela A.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela A.3 Przekazane do instalacji. **[RYSUNEK 37]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

Tabela A. 1 Przekazane osobom fizycznym

Opcje ▾

Tabela A. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Opcje ▾

Tabela A. 3 Przekazane do instalacji

Opcje ▾

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	0,0000

Cofnij

Rysunek 37. Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach lub, aby wprowadzić dane do tabeli należy wybrać opcję „Edycja”. Następnie system wyświetli w zależności od wyboru odpowiednią listę tabeli.

Tabela A.1 Przekazane osobom fizycznym

Tabela A1. Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 38]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

Tabela A. 1 Przekazane osobom fizycznym + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	15 01 07 - Opakowania ze szkła	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▾
					Edycja
					Usuń
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				10,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				10,0000	
Cofnij					

Rysunek 38. Tabela A1. Przekazane osobom fizycznym

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział III Tabela A, na podstawie rekordów zawierających zaznaczony checkbox: „Przekazane osobom fizycznym”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 39]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

TABELA A. 1 PRZEKAZANE OSOBOM FIZYCZNYM ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Rysunek 39. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w polu „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 40].

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 40. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 41].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 41. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 42]

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	10,0000

Rysunek 42. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela A.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Tabela A.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 43]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

Tabela A. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	20 01 02 - Szkło	<input type="checkbox"/>		100,0000	Opcje ▾
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				10,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				100,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				110,0000	

Cofnij

- ✔ Edycja
- ✖ Usuń

Rysunek 43. Tabela A.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne Dział III Tabela A. na podstawie rekordów zawierających zaznaczony checkbox: „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.

Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 44]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

TABELA A. 2 ODZYSK POZA INSTALACJAMI LUB URZĄDZENIAMI ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 44. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 45].

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 45. Rysunek 38 Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 46].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 46. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 47]

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	110,0000

Rysunek 47. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela A.3 Przekazane do instalacji

Tabela A.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 48]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

Tabela A. 3 Przekazane do instalacji + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych	Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	
1	20 03 01 - Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	<input type="checkbox"/>		1000,0000	D13 - Sporządzenie mieszanki lub mieszanie przed poddaniem odpadów któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D12(**)	Instalacja 1	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> Opcje ▾ ✎ Edycja 🗑 Usuń </div>
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]						10,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]						100,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]						1000,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]						1110,0000	

Cofnij

Rysunek 48. Tabela A.3 Przekazane do instalacji

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edytuj”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział III Tabela A, w przypadku rekordów bez zaznaczonego checkbox: „Przekazane osobom fizycznym” i „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane do instalacji” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
- numer miejsca prowadzenia działalności,
- adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 49]**

Dział III Tabela A. Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji ?

TABELA A. 3 PRZEKAZANE DO INSTALACJI

Kod i rodzaj odpadów * ?	
<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Kod Ex	Rodzaj odpadu ex
<input type="text"/>	
Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?	
<input type="text"/>	
Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych * ?	
<input type="text"/>	
Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?	
<input type="text"/>	
Numer miejsca prowadzenia działalności * ?	
<input type="text"/>	
Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?	
<input type="text"/>	

Rysunek 49. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 50].

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 50. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 51].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 51. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy wybrać pole „Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces [RYSUNEK 52].



Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

D13

Rodzaj procesu	Nazwa
D13	D13 - Sporządzanie mieszanki lub mieszanie przed poddaniem odpadów któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D12(**)
D14	D14 - Przepakowywanie przed poddaniem któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D13

Rysunek 52. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Nazwę instalacji do, której zostały przekazane odpady komunalne należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady komunalne.

Aby uzupełnić numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres należy wybrać pole „Numer miejsca prowadzenia działalności” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności, numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres zostanie automatycznie uzupełniony przez system. **[RYSUNEK 53]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1


Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 53. Wyszukiwarka MPD



Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 54]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności




Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 54. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 55].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę



Adres
Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 55. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) **[RYSUNEK 56]**.

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 56. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady **[RYSUNEK 57]**.

Wyszukaj kraj



Adres

Kajmany

Rysunek 57. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola Ulica, oraz „Numer lokalu” **[RYSUNEK 58]**.

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 58. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 59]

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	10,000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	100,000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	2000,000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	2110,000

Rysunek 59. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych nieulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku „Listy działań”.

5.7.2. Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji zawiera następujące tabele:

- Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela B.3 Przekazane do instalacji. **[RYSUNEK 60]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji 

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym

Opcje ▾

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Opcje ▾

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji

Opcje ▾

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	0,0000

Cofnij

Rysunek 60. Tabela B. Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach lub, aby wprowadzić dane do tabeli należy wybrać opcję „Edycja”. Następnie system wyświetli w zależności od wyboru odpowiednią listę tabeli.

Tabela A.1 Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 61]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	20 01 08 - Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▾
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				10,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				10,0000	

Cofnij

- Edycja
- Usuń

Rysunek 61. Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział III Tabela B, na podstawie rekordów zawierających zaznaczony checkbox: „Przekazane osobom fizycznym”. Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 62]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?

TABELA B. 1 PRZEKAZANE OSOBOM FIZYCZNYM ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 62. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w polu „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 63].

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 63. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 64].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 64. Pole wyboru "Kod Ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 65]

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	10,0000

Rysunek 65. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 66]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	20 02 01 - Odpady ulegające biodegradacji	<input type="checkbox"/>		100,0000	Opcje ▾
					<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> ✓ Edycja 🗑 Usuń </div>
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]				10,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]				100,0000	
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]				0,0000	
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]				110,0000	
Cofnij					

Rysunek 66. Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział III Tabela B, na podstawie rekordów zawierających zaznaczony checkbox: „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.

Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 67]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?

TABELA B. 2 ODZYSK POZA INSTALACJAMI LUB URZĄDZENIAMI ?

Kod i rodzaj odpadów * ?

Rodzaj odpadu ex

Kod Ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 67. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 68].

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 68. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 69].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 69. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 70]

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	200,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	210,0000

Rysunek 70. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”.

Tabela B.3 Przekazane do instalacji

Tabela B.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 71]:**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych	Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	
1	15 01 01 - Opakowania z papieru i tektury	<input type="checkbox"/>		100,0000	R12 - Wymiana odpadów w celu poddania ich któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycji R1-R11(****)	Instalacja 1	Opcje ▾

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	200,0000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	310,0000

Cofnij

Rysunek 71. Tabela B.3 Przekazane do instalacji

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział III Tabela B, , w przypadku rekordów bez zaznaczonego checkbox: „Przekazane osobom fizycznym” i „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane do instalacji” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
- numer miejsca prowadzenia działalności,
- adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 72]**

Dział III tabela B: Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji ?

TABELA B. 3 PRZEKAZANE DO INSTALACJI

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych * ?

Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Numer miejsca prowadzenia działalności * ?

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 72. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 73].



Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 73. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 74].

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 74. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy kliknąć w pole „Sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces [RYSUNEK 75].



Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

D13

Rodzaj procesu	Nazwa
D13	D13 - Sporządzanie mieszanki lub mieszanie przed poddaniem odpadów któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D12(**)
D14	D14 - Przepakowywanie przed poddaniem któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D13

Rysunek 75. wyszukiwarka procesów przetwarzania

Nazwę instalacji do, której zostały przekazane odpady komunalne należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady komunalne.

Aby uzupełnić numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres należy kliknąć w pole „Numer miejsca prowadzenia działalności” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres zostanie automatycznie uzupełniony przez system. **[RYSUNEK 76]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1


Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 76. Wyszukiwarka MPD



Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 77]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności




Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 77. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 78].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę



Adres
Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 78. Wyszukiwarka TERYT

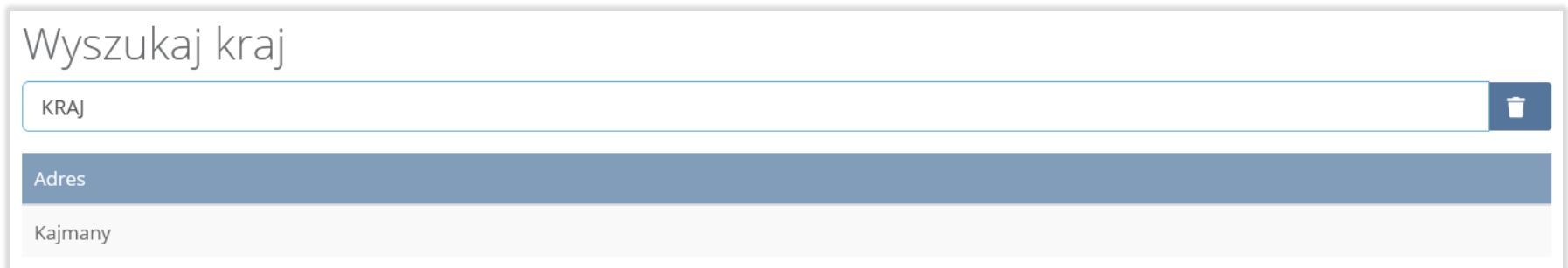
Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) **[RYSUNEK 79]**.



The form consists of three input fields arranged horizontally. The first field is labeled 'Kod pocztowy *' and contains a placeholder '---'. The second field is labeled 'Numer budynku'. The third field is labeled 'Numer lokalu'.

Rysunek 79. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady **[RYSUNEK 80]**.



The interface shows a search bar with the text 'Wyszukaj kraj'. Below the search bar is a dropdown menu with the selected option 'KRAJ'. To the right of the dropdown is a trash icon. Below the dropdown is a blue bar with the text 'Adres' and a light grey bar with the text 'Kajmany'.

Rysunek 80. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica”, oraz „Numer lokalu” **[RYSUNEK 81]**.

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 81. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 82]

Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	10,000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	200,000
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	101,000
Łączna masa wszystkich odebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	311,000

Rysunek 82. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o odpadach komunalnych ulegających biodegradacji należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku Listy działań.

5.7.3. Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01

Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01 zawiera następujące informacje:

- masę odebranych odpadów w tonach [Mg] odebranych z obszarów gminy,
- masę odpadów poddanych składowaniu w tonach [Mg],
- masę odpadów poddanych termicznemu przekształceniu w tonach [Mg],
- masę odpadów przetworzonych w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (instalacje MBP) w tonach [Mg],
- masę odpadów przetworzonych w procesie mechanicznego przetwarzania odpadów (sortowanie) w tonach [Mg],
- masę odpadów poddanych innym procesom przetwarzania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 83]**

Dział III Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01

	1.	2.	3.	4.	5.	6.
	Masa odebranych odpadów w tonach [Mg] ?	Masa odpadów poddanych składowaniu w tonach [Mg] ?	Masa odpadów poddanych termicznemu przekształceniu w tonach [Mg] ?	Masa odpadów przetworzonych w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów (instalacje MBP) w tonach [Mg] ?	Masa odpadów przetworzonych w procesie mechanicznego przetwarzania odpadów (sortownie) w tonach [Mg] ?	Masa odpadów poddanych innym procesom przetwarzania w tonach [Mg] ?
Odebranych z obszarów miejskich *		<input type="text" value="0,0000"/>				
Odebranych z obszarów wiejskich *		<input type="text" value="0,0000"/>				
Odebranych z obszaru gminy *	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>	<input type="text" value="0,0000"/>

Cofnij

Rysunek 83. Tabela C. Dodatkowa informacja o odpadach o kodzie 20 03 01

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział III Tabela C.

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.



5.8. Dział IV Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu IV sprawozdania.

5.8.1. Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 84]**

Dział IV Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	20 01 23* - Urządzenia zawierające freony	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▾
					<ul style="list-style-type: none"> Edycja Usuń
Łączna masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]				10,0000	
Cofnij					

Rysunek 84. Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział IV Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 85]**

Dział IV Tabela A. Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * 

Rysunek 85. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w polu „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 86]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 86. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 87]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 87. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o odebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 88]**

Łączna masa odebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	10,0000
---	---------

Rysunek 88. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.9. Dział V Informacja o działających na terenie gminy punktach selektywnego zbierania odpadów komunalnych

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu V sprawozdania.

5.9.1. Tabela A. Informacja o Liczbie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie gminy

Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie gminy zawiera następujące informacje:

- checkbox: „Nie utworzono samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami”,
- liczbę utworzonych samodzielnie przez gminę,
- liczbę utworzonych wspólnie z inną gminą lub gminami,
- liczba utworzonych wspólnie, zlokalizowany na terenie innej gminy. **[RYSUNEK 89]**

Dział V Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych funkcjonujących na terenie gminy

Nie utworzono samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami ?

Liczba utworzonych samodzielnie przez gminę *

Liczba utworzonych wspólnie z inną gminą lub gminami * ?

Liczba utworzonych wspólnie, zlokalizowany na terenie innej gminy * ?

Rysunek 89. Tabela A. Liczba punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych, funkcjonujących na terenie gminy

Jeżeli gmina nie utworzyła samodzielnie lub wspólnie z innymi gminami punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych to należy zaznaczyć checkbox „Nie utworzono samodzielnie przez gminę lub wspólnie z inną gminą lub gminami”. W przeciwnym wypadku należy uzupełnić pola: „Liczba utworzonych samodzielnie przez gminę”, „Liczba utworzonych wspólnie z inną gminą lub gminami”, „Liczba utworzonych wspólnie, zlokalizowany na terenie innej gminy”.

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku „Listy działań”.

5.9.2. Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 90]**

Dział V Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres punktu	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	Województwo: ŁÓDZKIE, Powiat: kutnowski, Gmina: Krośniewice, Miejscowość: Krośniewice, Ulica: Bolesława Prusa 24, Kod pocztowy: 99-340	16 02 12* Zużyte urządzenia zawierające wolny azbest	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾ <input checked="" type="checkbox"/> Edycja <input type="checkbox"/> Usuń

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]

1,0000

Cofnij

Rysunek 90. Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych Dział I Tabela A (dla pola „Adres punktu”) oraz Dział II Tabela A (dla pozostałych pól w tabeli).

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 91]**

Dział V Tabela B. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?

Adres punktu *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Rodzaj odpadu ex

Kod Ex

Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 91. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres punktu należy kliknąć w pole „Adres punktu” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 92].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

0002/000225

Miejsce wytwarzania odpadów (1)

Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica:
Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 92. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 93]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod

Rodzaj odpadów

20 03 99

Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

02 03 99

Inne niewymienione odpady

Rysunek 93. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 94]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Płyta wiórowa

Rysunek 94. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja zebranych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji :

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. [RYSUNEK 95]

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	1,0000
---	--------

Rysunek 95. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać opcję „Cofnij”.

5.9.3. Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych zawiera następujące tabele:

- Tabela C.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela C.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela C.3 Przekazane do instalacji. **[RYSUNEK 96]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Tabela C. 1 Przekazane osobom fizycznym

Opcje ▾

Tabela C. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Opcje ▾

Tabela C. 3 Przekazane do instalacji

Opcje ▾

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]

0,0000

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]

0,0000

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]

0,0000

Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]

0,0000

Cofnij

Rysunek 96. Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach lub, aby wprowadzić dane do tabeli należy wybrać opcję „Edycja”. Następnie system wyświetli w zależności od wyboru odpowiednią listę tabel.

Tabela C.1 Przekazane osobom fizycznym

Tabela C.1 Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 97]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Tabela C. 1 Przekazane osobom fizycznym + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Adres punktu	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	Województwo: ŚWIĘTOKRZYSKIE, Powiat: Kielce, Gmina: Kielce, Miejscowość: Kielce, Ulica: Wesola 47/49, Kod pocztowy: 25-363	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
						Edycja
						Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					0,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					0,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]					1,0000	
Cofnij						

Rysunek 97. Tabela C.1 Przekazane osobom fizycznym

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze „Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych”:

- pole „Adres punktu” -Dział I Tabela A,
- pozostałe pola - Dział III Tabela A oraz Dział III Tabela B, agregacja dotyczy rekordów z zaznaczonym checkbox: „Przekazane osobom fizycznym”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 98]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

TABELA C. 1 PRZEKAZANE OSOBOM FIZYCZNYM ?

Adres punktu *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex


Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 98. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres punktu należy kliknąć w pole „Adres punktu” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 99].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 99. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 100]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 100. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 101]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Płyta wiórowa

Rysunek 101. Rysunek 94 Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 102]

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	1,0000

Rysunek 102. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy wybrać „Cofnij”.

Tabela C.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Tabela C.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami zawiera następujące informacje:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 103]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Tabela C. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres punktu	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	Województwo: ŁÓDZKIE, Powiat: łaski, Gmina: Łask, Miejscowość: Ostrów - Osiedle, Ulica: Ostrów - Osiedle 3, Kod pocztowy: 98-100	20 03 99 Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach	<input type="checkbox"/>		100,0000	Opcje Edycja Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					100,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					0,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]					101,0000	

[Cofnij](#)

Rysunek 103. Tabela C.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze „Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych”:

- dla pola o nazwie: „Adres punktu” -Dział I Tabela A,
- dla pozostałych pól tabeli Dział III Tabela A oraz Dział III Tabela B: agregacja dotyczy rekordów z zaznaczonym checkbox: „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.

Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 104]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

TABELA C. 2 ODZYSK POZA INSTALACJAMI LUB URZĄDZENIAMI ?

Adres punktu *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?


Cofnij

Zapisz

Rysunek 104. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres punktu należy kliknąć w pole „Adres punktu” następnie system wyświetli wyszukiwarke miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 105].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 105. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 106]**.


Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 106. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 107]**.

Kod i rodzaj odpadów * 

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Rysunek 107. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 108]

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	101,0000

Rysunek 108. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” należy wybrać „Cofnij”.

Tabela C.3 Przekazane do instalacji

Tabela C.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 109]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Tabela C. 3 Przekazane do instalacji + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Adres punktu	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	
1	Województwo: ŚLĄSKIE, Powiat: tarnogórski, Gmina: Ożarówice, Miejscowość: Zendek, Ulica: Główna 71, Kod pocztowy: 42-625	16 02 12* Zużyte urządzenia zawierające wolny azbest	<input type="checkbox"/>		1000,0000	R8 - Odzysk składników z katalizatorów	Instalacja 1	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; display: inline-block;"> Opcje ▾ ✎ Edycja 🗑 Usuń </div>

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	1000,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	1101,0000

Cofnij

Rysunek 109. Tabela C.3 Przekazane do instalacji

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze „Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych”:

- dla pola o nazwie: „Adres punktu” Dział I Tabela A,
- dla pozostałych pól Dział III Tabela A oraz Dział III Tabela B, dane są agregowane w przypadku braku zaznaczonych checkbox: „Przekazane osobom fizycznym” i „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane do instalacji” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
- numer miejsca prowadzenia działalności,
- adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 110]**

Dział V Tabela C. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

TABELA C. 3 PRZEKAZANE DO INSTALACJI

Adres punktu *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych * ?

Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Numer miejsca prowadzenia działalności * ?

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 110. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres punktu należy kliknąć w pole „Adres punktu” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 111].



Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000229	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Świerkowa Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 111. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 112]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 112. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 113]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Płyta wiórowa

Rysunek 113. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy kliknąć w pole „Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces [RYSUNEK 114].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

D13


Rodzaj procesu	Nazwa
D13	D13 - Sporządzanie mieszanki lub mieszanie przed poddaniem odpadów któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D12(**)
D14	D14 - Przepakowywanie przed poddaniem któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D13

Rysunek 114. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Nazwę instalacji do, której zostały przekazane odpady komunalne należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady komunalne.

Aby uzupełnić numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres należy kliknąć w pole „Numer miejsca prowadzenia działalności” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności, numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres zostanie automatycznie uzupełniony przez system. **[RYSUNEK 115]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 115. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 116]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

wywóz poza RP

Rysunek 116. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 117].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę



Adres

Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 117. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 118].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 118. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady [RYSUNEK 119].

Wyszukaj kraj



Adres

Kajmany

Rysunek 119. Wyszukiwarka krajów

„Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica”, oraz „Numer lokalu”. [RYSUNEK 120]

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 120. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

RYSUNEK 121]

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	1000,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	1101,0000

Rysunek 121. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku „Listy działań”.

5.9.4. Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 122]**

Dział V Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres punktu	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	Województwo: ŁÓDZKIE, Powiat: kutnowski, Gmina: Krośniewice, Miejscowość: Krośniewice, Ulica: Bolesława Prusa 24, Kod pocztowy: 99-340	16 01 03 Zużyte opony	<input type="checkbox"/>		1,0000	<div>Opcje ▾</div> <ul style="list-style-type: none"> Edycja Usuń
Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]					1,0000	

Cofnij

Rysunek 122. Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edytuj”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- dla pola o nazwie: „Adres punktu” – Dział I Tabela A,
- dla pozostałych pól - Dział IV Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych wybrać opcję

„Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres punktu,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 123]**


Dział V Tabela D. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Adres punktu *

Kod i rodzaj odpadów * 

Rodzaj odpadu ex

Kod Ex

Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * 


Cofnij

Zapisz

Rysunek 123. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres punktu należy kliknąć w pole „Adres punktu” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 124].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 124. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 125]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 125. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 126]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Rysunek 126. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych”.

Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 127]**

Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	1,0000
--	--------

Rysunek 127. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.



5.9.5. Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]

[RYSUNEK 128]

Dział V Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych ?

Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]	
1	17 01 81 Odpady z remontów i przebudowy dróg	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
Łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]				1,0000	

Cofnij

✎ Edycja

🗑 Usuń

Rysunek 128. Widok Działu V Tabeli E

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edytuj”.


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych Dział II
Tabela B.


Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 129]**

Dział V Tabela E. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych


Kod i rodzaj odpadów * 

 Kod Ex Rodzaj odpadu ex
Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg] * 

Rysunek 129. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 130]**.

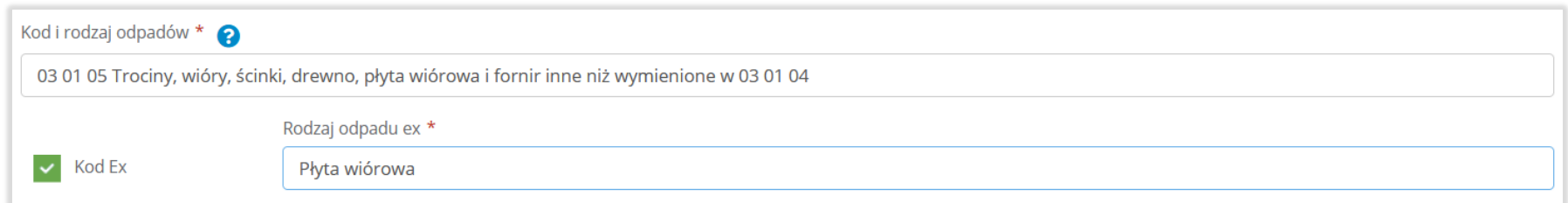
Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 130. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 131].



The screenshot shows a web form with two main input fields. The first field is labeled "Kod i rodzaj odpadów *" and contains the text "03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04". The second field is labeled "Rodzaj odpadu ex *" and contains the text "Płyta wiórowa". To the left of the second field, there is a checked checkbox labeled "Kod Ex".

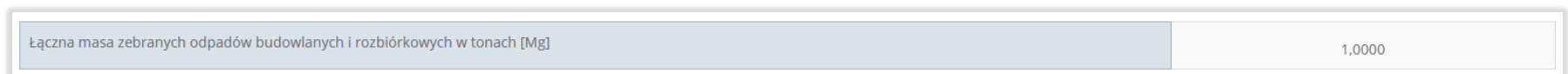
Rysunek 131. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. [RYSUNEK 132]



The screenshot shows a summary bar with a light blue background on the left and a white background on the right. The text "Łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]" is displayed in the blue section, and the value "1,000" is displayed in the white section.

Rysunek 132. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.9.6. Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy zawiera następujące informacje:

- rodzaj produktu lub części produktu,
- masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 133]**

Dział V Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy [+ Dodaj rodzaj produktu lub części produktu](#)

Lp.	Rodzaj produktu lub części produktu	Masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]	
1	Sprzęt elektryczny i elektroniczny	10,0000	Opcje ▾
Łączna masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]			10,0000

Edycja
Usuń

Cofnij

Rysunek 133. Widok Działu V Tabeli F



Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edytuj”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych Dział VII Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy” wybrać opcję „Dodaj rodzaj produktu lub części produktu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- rodzaj produktu lub części produktu,
- masa przyjętego produktu lub części produktu w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 134]**

Dział V Tabela F. Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy

Rodzaj produktu lub części produktu *

--wybierz--

Masa przyjętego produktu lub części produktu w tonach [Mg] * 

Cofnij

Zapisz

Rysunek 134. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Z listy rozwijanej „Rodzaj produktu lub części produktu” należy wybrać rodzaj produktu. Dodatkowo należy uzupełnić masę przyjętego produktu lub części produktu w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o produktach lub częściach produktów niebędących odpadami przyjętych do punktu napraw i ponownego użycia w celu ponownego użycia lub naprawy” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg] **[RYSUNEK 135]**

Łączna masa przyjętych produktów lub części produktów w tonach [Mg]

10,0000

Rysunek 135. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.10. Dział VI Informacja o zebranych odpadach

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu VI sprawozdania.

5.10.1. Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 136]**

Dział VI Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Informacja o odpadach komunalnych + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne stanowiące frakcje odpadów *

0

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	Województwo: ŚLĄSKIE, Powiat: tarnogórski, Gmina: Ożarówice, Miejscowość: Zendek, Ulica: Główna 71, Kod pocztowy: 42-625	10 11 18 Szlamy i osady pofiltracyjne z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 11 17	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▾
						10,0000

✎ Edycja

🗑 Usuń

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] 10,0000

Cofnij
Zapisz

Rysunek 136. Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”. Agregacja danych nastąpiła ze „Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne”:

- dla pola o nazwie: „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne” - Dział I Tabela A,
- dla pozostałych pól Dział II Tabela A.

Dana w polu „Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne stanowiące frakcje odpadów” nie jest pobierana ze sprawozdań podmiotów, należy ją uzupełnić ręcznie.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 137]**

Dział VI Tabela A. Informacja o zebranych odpadach komunalnych ?

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?


Cofnij

Zapisz

Rysunek 137. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 138].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000229	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: <small>Słoneczna</small> Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 138. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 139]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 139. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 140].

The screenshot shows a web form with two main sections. The top section is titled "Kod i rodzaj odpadów * ?" and contains a text input field with the value "03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04". The bottom section is titled "Rodzaj odpadu ex *" and contains a checked checkbox labeled "Kod Ex" and a text input field with the value "Płyta wiórowa".

Rysunek 140. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji.

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. [RYSUNEK 141]

The screenshot shows a form field with the label "Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]" and a value of "10,0000".

Rysunek 141. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.



5.10.2. Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych zawiera następujące tabele:

- Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym,
- Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami,
- Tabela B.3 Przekazane do instalacji. **[RYSUNEK 142]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne stanowiące frakcje odpadów

0

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym

Opcje ▾

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Opcje ▾

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji

Opcje ▾

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	0,0000

Cofnij

Rysunek 142. Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych

Aby dokonać edycji zagregowanych danych na poszczególnych tabelach lub, aby wprowadzić dane do tabeli należy wybrać opcję „Edycja”. Następnie system wyświetli w zależności od wyboru odpowiednią tabelę.

Pole „Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne stanowiące frakcje odpadów” jest niedostępna do edycji. Pole zostaje uzupełnione na podstawie wprowadzonych danych w Dziale VI Tabeli A.

Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym

Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym zawiera następujące informacje:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 143]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Tabela B. 1 Przekazane osobom fizycznym [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	Województwo: POMORSKIE, Powiat: kartuski, Gmina: Żukowo, Miejscowość: Leżno, Ulica: Wybickiego 32, Kod pocztowy: 80-298	10 13 13 Odpady stałe z oczyszczania gazów odlotowych inne niż wymienione w 10 13 12	<input type="checkbox"/>		1,0000	Opcje ▾
						Edycja
						Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					0,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					0,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]					1,0000	
Cofnij						

Rysunek 143. Tabela B.1 Przekazane osobom fizycznym

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze „Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne”:

- dla pola o nazwie: „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne” - Dział I Tabela A,
- dla pozostałych pól Dział III Tabela A, agregowane są rekordy ze sprawozdań z zaznaczonym checkbox: „Przekazane osobom fizycznym”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Przekazane osobom fizycznym” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] **[RYSUNEK 144]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych 


TABELA B. 1 PRZEKAZANE OSOBOM FIZYCZNYM 

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * 


Cofnij

Zapisz

Rysunek 144. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres podmiotu zbierającego odpady należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady” następnie system wyświetli wyszukiwarke miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 145].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: S. Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 145. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 146]**.


Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 146. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 147]**.

Kod i rodzaj odpadów * 

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Rysunek 147. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane osobom fizycznym”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane osobom fizycznym” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 148]

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	1,0000

Rysunek 148. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy wybrać „Cofnij”.

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami:

Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 149]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

Tabela B. 2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	
1	Województwo: ŚLĄSKIE, Powiat: tarnogórski, Gmina: Ożarówice, Miejscowość: Zendek, Ulica: Główna 71, Kod pocztowy: 42-625	20 01 30 Detergenty inne niż wymienione w 20 01 29	<input type="checkbox"/>		100,0000	Opcje ▾
						Edycja
						Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]					1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]					100,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]					0,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]					101,0000	
Cofnij						

Rysunek 149. Tabela B.2 Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze „Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne”:

- dla pola o nazwie: „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne” Dział I Tabela A
- dla pozostałych pól tabeli - Dział III Tabela A., agregowane są rekordy z zaznaczonym checkbox: „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 150]:**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

TABELA B. 2 ODZYSK POZA INSTALACJAMI LUB URZĄDZENIAMI ?

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 150. Rysunek 135 Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres podmiotu zbierającego odpady należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 151].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

0002/000225

Miejsce wytwarzania odpadów (1)

Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica:
Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 151. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 152]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod

Rodzaj odpadów

20 03 99

Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

02 03 99

Inne niewymienione odpady

Rysunek 152. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 153]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Rysunek 153. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 154]

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	0,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	101,0000

Rysunek 154. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” należy wybrać „Cofnij”.





Tabela B.3 Przekazane do instalacji

Tabela B.3 Przekazane do instalacji zawiera następujące informacje:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 155]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych 

Tabela B. 3 Przekazane do instalacji  Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych	Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne	
1	Województwo: ŚLĄSKIE, Powiat: tarnogórski, Gmina: Ożarówice, Miejscowość: Zendek, Ulica: Główna 71, Kod pocztowy: 42-625	15 01 04 Opakowania z metali	<input type="checkbox"/>		10,0000	R4 - Recykling lub odzysk metali i związków metali	Instalacja 1	 Opcje  Edycja  Usuń
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]							1,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]							100,0000	
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]							10,0000	
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]							111,0000	
 Cofnij								

Rysunek 155. Tabela B.3 Przekazane do instalacji

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze „Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne”:

- dla pola o nazwie: „Adres podmiotu zbierającego odpadu komunalne” – Dział I Tabela A,
- dla pozostałych pól Dział III Tabela A, agregowane są rekordy w przypadku braku zaznaczonego checkbox: „Przekazane osobom fizycznym” oraz „Odzysk poza instalacjami lub urządzeniami”.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg],
- sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych,
- nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne,
- numer miejsca prowadzenia działalności,
- adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne. **[RYSUNEK 156]**

Dział VI Tabela B. Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych ?

TABELA B. 3 PRZEKAZANE DO INSTALACJI

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg] * ?

Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych * ?

Nazwa instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Numer miejsca prowadzenia działalności * ?


Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne * ?

Cofnij Zapisz

Rysunek 156. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres podmiotu zbierającego odpady należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 157].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: <small>S...</small> Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 157. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 158]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 158. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 159]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Płyta wiórowa

Rysunek 159. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych należy kliknąć w pole „Sposób zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces [RYSUNEK 160].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania

D13


Rodzaj procesu	Nazwa
D13	D13 - Sporządzanie mieszanki lub mieszanie przed poddaniem odpadów któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D12(**)
D14	D14 - Przepakowywanie przed poddaniem któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1-D13

Rysunek 160. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Nazwę instalacji do, której zostały przekazane odpady komunalne należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady komunalne.

Aby uzupełnić numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres należy kliknąć w pole „Numer miejsca prowadzenia działalności” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności, numer miejsca prowadzenia działalności oraz adres zostanie automatycznie uzupełniony przez system. **[RYSUNEK 161]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 161. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 162]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

wywóz poza RP

Rysunek 162. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 163].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę



Adres

Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 163. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 164].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="__-__"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 164. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady [RYSUNEK 165].

Wyszukaj kraj



Adres

Kajmany

Rysunek 165. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica” oraz „Numer lokalu” [RYSUNEK 166].

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 166. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Przekazane do instalacji”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Przekazane do instalacji” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg],
- łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg],
- łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg].

[RYSUNEK 167]

Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane osobom fizycznym w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, odzyskanych poza instalacjami lub urządzeniami w tonach [Mg]	100,0000
Łączna masa zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania, które zostały przekazane do instalacji w tonach [Mg]	10,0000
Łączna masa wszystkich zebranych odpadów komunalnych przekazanych do zagospodarowania w tonach [Mg]	111,0000

Rysunek 167. Informacje o łącznych masach

Aby wrócić do widoku formularza „Informacja o sposobie zagospodarowania zebranych odpadów komunalnych” należy wybrać „Cofnij”, a następnie „Cofnij”, aby wrócić do widoku „Listy działań”.

5.10.3. Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych

Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych zawiera następujące informacje:

- liczbę podmiotów zbierających odpady komunalne stanowiące frakcje odpadów,
- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 168]**

Dział VI Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Informacja o odpadach komunalnych + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne stanowiące frakcje odpadów

0

Lp.	Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	
1	Województwo: PODLASKIE, Powiat: białostocki, Gmina: Wasilków, Miejscowość: Wasilków, Ulica: Kryńska 32, Kod pocztowy: 16-010	15 01 04 Opakowania z metali	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▾

Edycja
Usuń

Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]

10,0000

Cofnij

Rysunek 168. Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne. Dla pola o nazwie: „Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne” – agregacja z Dział I Tabela A , dla pozostałych pól z Dział IV Tabela A .

Pole „Liczba podmiotów zbierających odpady komunalne stanowiące frakcje odpadów” jest niedostępna do edycji. Pole zostaje uzupełnione na podstawie wprowadzonych danych w Dziale VI Tabeli A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” wybrać opcję

„Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- adres podmiotu zbierającego odpady komunalne,
- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 169]**

Dział VI Tabela C. Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych ?

Adres podmiotu zbierającego odpady komunalne *

Kod i rodzaj odpadów * ?

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?


Cofnij

Zapisz

Rysunek 169. Rysunek 154 Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać adres podmiotu zbierającego odpady należy kliknąć w pole „Adres podmiotu zbierającego odpady” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności, z której należy wybrać odpowiednie MPD [RYSUNEK 170].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności


MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 170. Wyszukiwarka MPD

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 171]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99 

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 171. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 172]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Rodzaj odpadu ex *

Kod Ex

Płyta wiórowa

Rysunek 172. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych i magazynowanych odpadach komunalnych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 173]**

Łączna masa zebranych i magazynowanych odpadów komunalnych w tonach [Mg]	10,0000
--	---------

Rysunek 173. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.10.4. Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 174]**

Dział VI Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych ?

Informacja o odpadach budowlanych i rozbiórkowych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Kod i rodzaj odpadów	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]	
1	17 01 81 Odpady z remontów i przebudowy dróg	<input type="checkbox"/>		10,0000	Opcje ▾
Łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]				10,0000	

Edycja
Usuń

Cofnij

Rysunek 174. Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne Dział II Tabela B.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych. **[RYSUNEK 175]**

Dział VI Tabela D. Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych

Kod i rodzaj odpadów * 


Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg] * 

Rysunek 175. Dodawanie kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 176]**.

Wyszukaj odpad

Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 176. Wyszukiwarka odpadów



Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „Kod ex” i uzupełnić „Rodzaj odpadu ex” [RYSUNEK 177].

The screenshot shows a web form with two main input fields. The first field is labeled 'Kod i rodzaj odpadów *' and contains the text '03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04'. Below this field is a section for 'Rodzaj odpadu ex *'. On the left, there is a checked checkbox labeled 'Kod Ex'. To its right is an input field containing the text 'Płyta wiórowa'.

Rysunek 177. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o zebranych odpadach budowlanych i rozbiórkowych” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]. [RYSUNEK 178]

The screenshot shows a horizontal bar with a light blue background on the left and a white background on the right. The text 'Łączna masa zebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych w tonach [Mg]' is displayed in the blue section, and the value '10,000' is displayed in the white section.

Rysunek 178. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.11. Dział VII Informacja o masie pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczonych do składowania lub termicznego przekształcania, powstałych z odebranych i zebranych z terenu gminy odpadów komunalnych

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu VII sprawozdania.

5.11.1. Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania zawiera następujące informacje:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadu,
- masa odpadów zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg], z podziałem na:
 - frakcje od 0 do 80 mm,
 - frakcje powyżej 80 mm,
 - masę całego strumienia odpadów.

- masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg],
- nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania,
- adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania. **[RYSUNEK 179]**

Dział VII Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania	Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania	Kod i rodzaj odpadu	Masa odpadów zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg]			Masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg]	Nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania	Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania	
				Frakcja od 0 do 80 mm	Frakcja powyżej 80 mm	Masa całego strumienia odpadów				
1	Instalacja 1	Województwo: POMORSKIE, Powiat: tczewski, Gmina: Pelplin, Miejscowość: Pelplin, Ulica: Reja 29, Kod pocztowy: 83-130	19 12 12. Inne odpady (w tym zmieszane substancje i przedmioty) z mechanicznej obróbki odpadów inne niż wymienione w 19 12 11	1,000	1,000	2,000	1,000	Składowisko 1	Województwo: MAŁOPOLSKIE, Powiat: Zembrzyński, Gmina: Zembrzy, Miejsce: Barwałd Średni 310, Kod pocztowy: 34-124	Opcje Edycja Usuń
Liczba użytych kodów odpadów									1	
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]									1,000	
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]									1,000	
Łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]									2,000	
Łączna masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji w tonach [Mg]									1,000	
Cofnij										

Rysunek 179. Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych, przekazanych do składowania

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział V Tabela A oraz Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych Dział V Tabela A oraz Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne Dział V Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadów,
- masa odpadów zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg], z podziałem na:

- pole wyboru „Brak podziału strumienia odpadów na frakcje”
 - frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm,
 - frakcja o wielkości powyżej 80 mm,
 - masę całego strumienia odpadów.
- masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg]: masa całego strumienia odpadów,
 - nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania,
 - adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania. **[RYSUNEK 180]**

Dział VII Tabela A. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania *

Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania *

Kod i rodzaj odpadów *

Masa odpadów zawierająca frakcje ulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] ?

Brak podziału strumienia odpadów na frakcje

Frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm *

Frakcja o wielkości powyżej 80 mm *

Masa całego strumienia odpadów

Masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] ?

Masa całego strumienia odpadów *

Nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania *


Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania *

Rysunek 180. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady [RYSUNEK 181].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 181. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 182]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

Rysunek 182. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 183].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

ADRES|



Adres

Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 183. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 184].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 184. Pola adresowe

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 185].

Wyszukaj odpad



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 185. Wyszukiwarka odpadów

Dodatkowo należy uzupełnić:


- masę odpadów zawierającą frakcje ulegające biodegradacji, powstałą po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych, przekazaną do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - frakcje od 0 do 80 mm,
 - frakcje powyżej 80 mm,

- masę całego strumienia odpadów.
- lub zaznaczyć pole wyboru „Brak podziału strumienia odpadów na frakcje”.
- masę odpadów zawierającą frakcje nieulegające biodegradacji, powstałą po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych, przekazaną do składowania w tonach [Mg]: frakcje od 0 do 80 mm

Nazwę składowiska, na które przekazano odpady do składowania, należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady do składowania.

Aby dodać adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania należy kliknąć w pole „Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady do składowania **[RYSUNEK 186]**.

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIJSCJE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 186. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 187]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

wywóz poza RP

Rysunek 187. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 188].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę



Adres

Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 188. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 189].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="__-__"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 189. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady [RYSUNEK 190].

Wyszukaj kraj



Adres

Kajmany

Rysunek 190. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica”, oraz „Numer lokalu” [RYSUNEK 191].

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 191. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do składowania. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych, przekazanych do składowania znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- liczba zużytych kodów odpadów,
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 192]**

Liczba użytych kodów odpadów	1
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]	2,0000
Łączna masa odpadów zawierająca frakcje nieulegające biodegradacji w tonach [Mg]	1,0000

Rysunek 192. Informacje o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.11.2. Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania

Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania zawiera następujące informacje:

- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadu,
- masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:

- frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm,
- wartość parametru AT4 [mg O₂/g],
- frakcja o wielkości powyżej 80 mm,
- masę całego strumienia odpadów
- nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania,
- adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania. **[RYSUNEK 193]**

Dział VII Tabela B. Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania ?

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania	Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania	Kod i rodzaj odpadu	Masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg]				Nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania	Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania	
				Frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm	Frakcja o wielkości powyżej 80 mm	Wartość parametru AT4 [mg O2/g]	Masa całego strumienia odpadów			
1	Instalacja 1	Województwo: MAŁOPOLSKIE, Powiat: wadowicki, Gmina: Kalwaria Zebrzydowska, Miejscowość: Barwałd Średni 310, Kod pocztowy: 34-124	19 05 03 Kompost nieodpowiadający wymaganiom (nienadający się do wykorzystania)	1,0000	1,0000	1,00	2,0000	Składowisko 1	Województwo: ŚLĄSKIE, Miejscowość: Knurów, Ulica: Zwycięstwa, Kod pocztowy: 41193	Opcje ▾ Edycja Usuń

Liczba użytych kodów odpadów	1
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]	2,0000

Cofnij

Rysunek 193. Tabela B. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział V Tabela B.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- adres instalacji, z której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania,
- kod i rodzaj odpadów,
- masa odpadów powstałych po sortowaniu zmieszanych odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - pole wyboru „Brak podziału strumienia odpadów na frakcje”,
 - frakcje od 0 do 80 mm,

- wartość parametru AT4 [mg O₂/g],
 - frakcje o wielkości powyżej 80 mm,
 - masę całego strumienia odpadów.
- nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania,
 - adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania. **[RYSUNEK 194]**

Dział VII Tabela B. Informacja o masie odpadów powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania *

Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania *

Kod i rodzaj odpadów *

Masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania w tonach [Mg] ?

Brak podziału strumienia odpadów na frakcje

Frakcja o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm *

Wartość parametru AT4 [mg O₂/g] *

Frakcja o wielkości powyżej 80 mm *

Masa całego strumienia odpadów

Nazwa składowiska, na które przekazano odpady do składowania *

Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania *

Cofnij Zapisz

Rysunek 194. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady [RYSUNEK 195].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000229	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 195. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 196]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

Rysunek 196. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 197].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

ADRES|



Adres

Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 197. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 198].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 198. Pola adresowe

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 199].

Wyszukaj odpad



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 199. Wyszukiwarka odpadów

Dodatkowo należy uzupełnić:

- masę odpadów powstałą po sortowaniu zmieszanych odpadów komunalnych odebraną, przekazaną do składowania w tonach [Mg] z podziałem na:
 - frakcje od 0 do 80 mm,
 - wartość parametru AT4 [mg O₂/g],

- frakcje powyżej 80 mm,
- lub zaznaczyć pole wyboru „Brak podziału strumienia odpadów na frakcje”,
- masę całego strumienia odpadów.

Nazwę składowiska, na które przekazano odpady do składowania, należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, gdzie przekazano odpady do składowania.

Aby dodać adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania należy kliknąć w pole „Adres składowiska, na które przekazano odpady do składowania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady do składowania **[RYSUNEK 200]**.

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 200. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 201]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

wywóz poza RP

Rysunek 201. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 202].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę



Adres

Województwo: ŁÓDZKIE Powiat: łódzki wschodni Gmina: Andrespol Miejscowość: Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 202. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 203].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 203. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady [RYSUNEK204].

Wyszukaj kraj



Adres

Kajmany

Rysunek 204. Rysunek 50 Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica, ” oraz Numer lokalu” [RYSUNEK 205].

Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 205. Pola adresowe

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do składowania znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- liczba użytych kodów odpadów,
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 206]**

Liczba użytych kodów odpadów	1
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości co najmniej od 0 do 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów frakcji o wielkości powyżej 80 mm w tonach [Mg]	1,0000
Łączna masa odpadów całego strumienia odpadów w tonach [Mg]	2,0000

Rysunek 206. Informacje o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.11.3. Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania zawiera następujące informacje:

- Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- Kod i rodzaj odpadów,
- Masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg],
- Proces R/D któremu zostaną poddane odpady,

- Nazwa instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- Adres instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów. **[RYSUNEK 207]**

Dział VII Tabela C. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Nazwa instalacji	Adres instalacji	Kod i rodzaj odpadów	Masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	Proces R/D któremu zostaną poddane odpady	Nazwa instalacji	Adres instalacji	
	w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania					do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów		
1	Instalacja 1	Województwo: ŁÓDZKIE, Powiat: kutnowski, Gmina: Krośnice, Miejscowość: Krośnice, Ulica: Bolesława Prusa 24, Kod pocztowy: 99-340	05 01 11* Odpady z alkalicznego oczyszczania paliw	10,0000	D3 - Głębokie zatłaczanie (np. zatłaczanie odpadów w postaci umożliwiającej pompowanie do odwiertów, wysadów solnych lub naturalnie powstających komór itd.)	Instalacja 2	Województwo: KUJAWSKO-POMORSKIE, Powiat: Bydgoszcz, Gmina: Bydgoszcz, Miejscowość: Bydgoszcz, Ulica: 40, Kod pocztowy:	<input type="button" value="Opcje"/> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Edycja <input type="checkbox"/> Usuń

Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]

10

Rysunek 207. Tabela C Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Agregacja danych nastąpiła ze:

- Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne Dział V Tabela C,
- Sprawozdania prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych Dział V Tabela B,
- Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne Dział V Tabela B,

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- kod i rodzaj odpadów,
- Masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg], Masa odpadów w tonach [Mg] ,
- Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- Proces R/D któremu zostaną poddane odpady. **[RYSUNEK 208]**

Dział VII Tabela C. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania *

Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania *

Kod i rodzaj odpadów *

Masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg] ?

Masa odpadów w tonach [Mg] *

Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *

Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *

Proces R/D któremu zostaną poddane odpady *

Cofnij


Zapisz

Rysunek 208. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy uzupełnić ręcznie o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych i zebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady [RYSUNEK 209].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000229	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: zlotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miejscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 209. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić je ręcznie klikając przycisk „Wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 210]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

Rysunek 210. Wyszukiwarka MPD – wprowadź ręcznie

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 211]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod

Rodzaj odpadów

20 03 99

Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

02 03 99


Inne niewymienione odpady

Rysunek 211. Wyszukiwarka odpadów

Należy również uzupełnić pola „Masa odpadów w tonach [Mg]” oraz „Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”.

Aby uzupełnić „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów” należy wybrać pole „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”, następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności pole zostanie automatycznie uzupełnione przez system. **[RYSUNEK 212]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 212. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 213]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 213. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 214].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres

Województwo: ŁÓDZKIE **Powiat:** łódzki wschodni **Gmina:** Andrespol **Miejscowość:** Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 214. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 215].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 215. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady **[RYSUNEK 216]**.

Wyszukaj kraj



Adres

Kajmany

Rysunek 216. Rysunek 50 Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica oraz „Numer lokalu” **[RYSUNEK 217]**.


Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 217. Pola adresowe

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy wybrać pole „Proces R/D któremu zostaną poddane odpady”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces [RYSUNEK 218].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania



Rodzaj procesu	Nazwa
D13	D13 - Sporządzanie mieszanki lub mieszanie przed poddaniem odpadów któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1–D12(**)
D14	D14 - Przepakowywanie przed poddaniem któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1–D13

Rysunek 218. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.

Poniżej listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg] **[RYSUNEK 219]**

Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu odpadów selektywnie odebranych i zebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	10
---	----

Rysunek 219. Informacja o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.11.4. Tabela D Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania, zawiera następujące informacje:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- kod i rodzaj odpadu,

- masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg],
- proces R/D któremu zostaną poddane odpady,
- nazwa instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- adres instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów. **[RYSUNEK 220]**

Dział VII Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Informacja o odpadach komunalnych [+ Dodaj kod i rodzaj odpadu](#)

Lp.	Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania	Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania	Kod i rodzaj odpadu	Masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	Proces R/D któremu zostaną poddane odpady	Nazwa instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów	Adres instalacji, do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów	
1	Instalacja 1	Województwo: MAŁOPOLSKIE, Powiat: wadowicki, Gmina: Lanckorona, Miejscowość: Skawinki 262, Kod pocztowy: 34-143	16 06 06* Selektywnie gromadzony elektrolit z baterii i akumulatorów	10,0000	R1 - Wykorzystanie głównie jako paliwa lub innego środka wytworzenia energii(*)	Instalacja 2	Województwo: PODKARPACKIE, Pi rze Gm Miej Hyżne (GOZ Hyżne + ZOL Hyżne), Ulica: Hyżne 104, Kod pocztowy: 36-024	Opcje ▾ Edycja Usuń

Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]

10,0000

Cofnij

Rysunek 220. Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne Dział V Tabela D.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”.

Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:

- nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania,
- adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania,
- kod i rodzaj odpadów,
- masa odpadów w tonach [Mg],
- nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów,
- adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów
- proces R/D któremu zostaną poddane odpady. **[RYSUNEK 221]**

Dział VII Tabela D. Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (z mieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania

Nazwa instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania *

Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych przekazane do termicznego przekształcania *

Kod i rodzaj odpadów *

Masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (z mieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg] ?

Masa odpadów w tonach [Mg] *

Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *

Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów *

Proces R/D któremu zostaną poddane odpady *

Cofnij

Zapisz

Rysunek 221. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Nazwę instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy uzupełnić również o nazwę miejsca, w którym zostały wytworzone odpady.

Aby dodać adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania należy kliknąć w pole „Adres instalacji, w której zostały wytworzone odpady, powstałe z odebranych przez podmiot odpadów komunalnych, przekazane do termicznego przekształcania” następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z której, należy wybrać to miejsce w którym, zostały wytworzone odpady [RYSUNEK 222].

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIJESCE 1

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000229	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: zlotoryjski, Gmina: Złotoryja, Mięscowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 222. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić je ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. [RYSUNEK 223]

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności



Numer MPD

Nazwa miejsca prowadzenia działalności

Adres miejsca prowadzenia działalności

wprowadź ręcznie

Rysunek 223. Wyszukiwarka MPD – wprowadź ręcznie

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod **[RYSUNEK 224]**.

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod

Rodzaj odpadów

20 03 99

Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach

02 03 99


Inne niewymienione odpady

Rysunek 224. Wyszukiwarka odpadów

Należy również uzupełnić pola „Masa odpadów w tonach [Mg]” oraz „Nazwa instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”.

Aby uzupełnić „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów” należy wybrać pole „Adres instalacji do której przekazano odpady do termicznego przekształcania odpadów”, następnie system wyświetli wyszukiwarkę miejsc prowadzenia działalności z, której należy wybrać to miejsce do, którego zostały przekazane odpady komunalne. Po wybraniu miejsca prowadzenia działalności pole zostanie automatycznie uzupełnione przez system. **[RYSUNEK 225]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

MIEJSCE 1 

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
0002/000225	Miejsce wytwarzania odpadów (1)	Województwo: DOLNOŚLĄSKIE, Powiat: złotoryjski, Gmina: Złotoryja, Miescowość: Złotoryja, Ulica: Kod pocztowy: 59-500

Rysunek 225. Wyszukiwarka MPD

Jeżeli w wyszukiwarce nie znajdziemy danego miejsca prowadzenia działalności to adres należy wprowadzić ręcznie klikając przycisk „wprowadź ręcznie”. **[RYSUNEK 226]**

Wyszukaj miejsce prowadzenia działalności

Numer MPD	Nazwa miejsca prowadzenia działalności	Adres miejsca prowadzenia działalności
-----------	--	--

Rysunek 226. Wyszukiwarka MPD - wprowadź ręcznie

Następnie system wyświetli wyszukiwarkę adresów w formacie TERYT [RYSUNEK 227].

Wprowadź szukaną miejscowość i ulicę

Adres

Województwo: ŁÓDZKIE **Powiat:** łódzki wschodni **Gmina:** Andrespol **Miejscowość:** Andrespol (lokalizacja bez nadanej nazwy ulicy)

Rysunek 227. Wyszukiwarka TERYT


Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego adresu dodatkowo należy uzupełnić pole z kodem pocztowym, numerem budynku oraz numerem lokalu (opcjonalnie) [RYSUNEK 228].

Kod pocztowy *	Numer budynku	Numer lokalu
<input type="text" value="--"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 228. Pola adresowe

Jeżeli wywóz odpadów nastąpił poza granice RP należy w wyszukiwarce miejsc prowadzenia działalności kliknąć przycisk „wywóz poza RP” i wyszukać kraj do którego wywieziono odpady [RYSUNEK 229].

Wyszukaj kraj



Adres

Kajmany

Rysunek 229. Wyszukiwarka krajów

Po wyszukaniu i wybraniu odpowiedniego kraju dodatkowo należy uzupełnić pole „Miejscowość”, „Kod pocztowy”, „Numer budynku” oraz opcjonalnie pola „Ulica oraz „Numer lokalu” [RYSUNEK 230].


Adres instalacji, do której zostały przekazane odpady komunalne ?

Kraj *	Miejscowość *	Ulica
<input type="text" value="Czechy"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Kod pocztowy *	Numer budynku *	Numer lokalu
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Rysunek 230. Pola adresowe

Aby uzupełnić sposób zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych należy wybrać pole „Proces R/D któremu zostaną poddane odpady”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę procesów R oraz D, z której należy wybrać odpowiedni proces [RYSUNEK 231].

Wyszukaj rodzaj procesu przetwarzania



Rodzaj procesu	Nazwa
D13	D13 - Sporządzanie mieszanki lub mieszanie przed poddaniem odpadów któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1–D12(**)
D14	D14 - Przepakowywanie przed poddaniem któremukolwiek z procesów wymienionych w pozycjach D1–D13

Rysunek 231. Wyszukiwarka procesów przetwarzania

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.



Poniżej listy „Informacja o masie odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania” znajdują się zagregowane dane niedostępne do edycji:

- łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg] **[RYSUNEK 232]**

Łączna masa odpadów, powstałych po sortowaniu niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych, przekazanych do termicznego przekształcania odpadów w tonach [Mg]	10,0000
--	---------

Rysunek 232. Informacja o masie odpadów

Aby wrócić do widoku „Listy działów” należy wybrać „Cofnij”.

5.12. Dział VIII Informacja o osiągniętych poziomach recyklingu, przygotowania do ponownego użycia, ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, przekazywanych do składowania oraz przekazanych do termicznego przekształcenia

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu VIII sprawozdania.

5.12.1. Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy

Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy, zawiera następujące informacje:

- kod i rodzaj odpadu,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg],
- masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 233]**

Dział VIII Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy ?

Informacja o odpadach komunalnych + Dodaj kod i rodzaj odpadu

Lp.	Kod i rodzaj odpadu	Kod ex	Rodzaj odpadu ex	Masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg]	Masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]	
1	16 02 12* Zużyte urządzenia zawierające wolny azbest	<input type="checkbox"/>		100,000	100,000	Opcje ▾
					<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; width: fit-content;"> ✎ Edycja 🗑 Usuń </div>	
Łączna masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg]					100,000	
Łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]					100,000	
Cofnij						

Rysunek 233. Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji poprzez opcję „Edycja”.


Agregacja danych nastąpiła ze Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości Dział VI Tabela A, Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów Dział VI Tabela A oraz Sprawozdania podmiotu zbierającego odpady komunalne Dział VI Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.


Aby tego dokonać należy z poziomu listy „Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy” wybrać opcję „Dodaj kod i rodzaj odpadu”. Następnie system wyświetli formularz dodania kodu i rodzaju odpadu, który zawiera:


- kod i rodzaj odpadów,
- kod ex,
- rodzaj odpadu ex,
- masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg],
- masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 234]**

Dział VIII Tabela A. Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy

Kod i rodzaj odpadów * 

Kod Ex Rodzaj odpadu ex

Masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg] * 

Masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg] * 

Rysunek 234. Formularz dodania kodu i rodzaju odpadu

Aby dodać kod i rodzaj odpadu należy kliknąć w pole „Kod i rodzaj odpadów”. Następnie system wyświetli wyszukiwarkę odpadów, z której należy wybrać odpowiedni kod [RYSUNEK 235].

Wyszukaj odpad

20 03 99



Kod	Rodzaj odpadów
20 03 99	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach
02 03 99	Inne niewymienione odpady

Rysunek 235. Wyszukiwarka odpadów

Aby dodać kod i rodzaj odpadu zawierający symbol „ex” należy wyszukać właściwy kod i rodzaj odpadu, a następnie zaznaczyć pole wyboru „kod ex” i uzupełnić „rodzaj odpadu ex” **[RYSUNEK 236]**.

Kod i rodzaj odpadów * ?

03 01 05 Trociny, wióry, ścinki, drewno, płyta wiórowa i fornir inne niż wymienione w 03 01 04

Kod Ex

Rodzaj odpadu ex *

Płyta wiórowa

Rysunek 236. Pole wyboru "Kod ex" i rodzaj odpadu ex

Dodatkowo należy uzupełnić masę odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg] oraz masę odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg].

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku listy „Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy”. Po zapisaniu dodana pozycja pojawi się na liście.



Poniżej listy Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych Informacja o masie odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi z odpadów odebranych i zebranych z terenu gminy/związku międzygminnego znajdują się zagregowane dane:

- łączna masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]. **[RYSUNEK 237]**

łączna masa odebranych i zebranych odpadów w tonach [Mg]	100,0000
łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]	100,0000

Rysunek 237. Informacje o łącznej masie

Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.12.2. Tabela B. Informacja o osiągniętym poziomie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu

Tabela B. Informacja o osiągniętym poziomie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu zawiera następujące informacje:

- łączna masa odpadów komunalnych przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych odpadów i zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w tonach [Mg],
- Masa bioodpadów stanowiących odpady komunalne posegregowanych i poddanych recyklingowi u źródła w tonach [Mg]
- osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%].

- Osiągnięty przez związek międzygminny/metropolitalny poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%] [RYSUNEK 238]

Dział VIII Tabela B. Informacja o osiągniętym poziomie przygotowania do ponownego użycia i recyklingu

Łączna masa odpadów komunalnych przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg] * ?

0,0000

Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w tonach [Mg] * ?

0,0000

Masa bioodpadów stanowiących odpady komunalne posegregowanych i poddanych recyklingowi u źródła w tonach [Mg] *

0,0000

Osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%] * ?

0,0000

Osiągnięty przez związek międzygminny/metropolitalny poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%] ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 238. Tabela B. Informacja o osiągniętym poziomie recyklingu i przygotowania do ponownego użycia

Dane w tabeli zostały zagregowane na podstawie złożonych sprawozdań podmiotów, które otrzymały status **Zatwierdzone** podczas dodawania wyniku weryfikacji przez jednostkę administracji publicznej. Dane te pozostają dostępne do edycji.

Dla pola o nazwie: „Łączna masa odpadów komunalnych przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg] – agregacja ze sprawozdania GKOM Dział VIII Tabela A. z pola o nazwie: " Łączna masa odpadów przygotowanych do ponownego użycia i poddanych recyklingowi w tonach [Mg]". (Agregacji podlegają odpady komunalne z grupy 15 oraz z grupy 20, z wyjątkiem odpadów o kodach 20 02 02, 20 03 04 i 20 03 06)

Agregacja danych pola o nazwie: „Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w tonach [Mg]” następuje na podstawie:

- Sprawozdania podmiotu odbierającego odpady komunalne z Dział II Tabela A, z pola o nazwie: "Łączna masa odebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]",
- Sprawozdania podmiotu prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych i Sprawozdania zbierającego odpady komunalne z Dział II Tabela A, z pola o nazwie: "Łączna masa zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]".
(agregowane są odpady komunalne z grupy 15 oraz z grupy 20, z wyjątkiem odpadów o kodach 20 02 02, 20 03 04 i 20 03 06)

W polu „Masa bioodpadów stanowiących odpady komunalne posegregowanych i poddanych recyklingowi u źródła w tonach [Mg]” należy wprowadzić wartość ręcznie. Dane w polu nie są agregowane na podstawie innych tabel.

W polu „osiągnięty poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%]” należy obliczyć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych, z wyłączeniem innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 3b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Jeżeli gmina należy do związku międzygminnego to należy uzupełnić pole „Osiągnięty przez związek międzygminny/metropolitalny poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia odpadów komunalnych [%]” oraz w Dziale X sprawozdania wskazać listę

gmin wchodzących w skład związku międzygminnego. Aby wskazać listę gmin wchodzących w skład związku międzygminnego należy dodać załącznik lub uwagę.

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku „Listy działań”.

5.12.3. Tabela C. Informacja o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Tabela C. Informacja o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zawiera następujące informacje:

- masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych przez gminę w roku sprawozdawczym w tonach [Mg],
- masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych w gminie w roku sprawozdawczym w tonach [Mg],
- masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzona w 1995r. – OUB w tonach [Mg],
- masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych, odebranych i przetworzonych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru gminy, przekazanych do składowania – M_{OUBR} w tonach [Mg],
- osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%]. **[RYSUNEK 239]**

Dział VIII Tabela C. Informacja o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych przez gminę w roku sprawozdawczym w tonach [Mg] * ?

Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych w gminie w roku sprawozdawczym w tonach [Mg] * ?

Masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzona w 1995 r. - OUB w tonach [Mg] * ?

Masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych, odebranych i przetworzonych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru gminy / związku międzygminnego / metropolitalnego, przekazanych do składowania - MOUBR w tonach [Mg] * ?

Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%] * ?

Cofnij

Zapisz

Rysunek 239. Tabela C. Informacja o osiągniętym poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania

Pole „Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych przez gminę w roku sprawozdawczym w tonach [Mg]” zawiera zagregowane wartości na podstawie danych wprowadzonych w Sprawozdaniach podmiotu odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy z gminą z pola o nazwie: „Masa odebranych odpadów w tonach [Mg]” w Dział III Tabela C. Pole jest dostępne do edycji.

Pole „Masa zmieszanych odpadów komunalnych odebranych w gminie w roku sprawozdawczym w tonach [Mg]” zawiera zagregowane wartości na podstawie danych wprowadzonych w Sprawozdaniach podmiotu odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielami nieruchomości oraz Sprawozdaniach podmiotu odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy z gminą z pola o nazwie: „Masa odebranych odpadów w tonach [Mg]” w Dział III Tabela C. Pole jest dostępne do edycji.

Pole „Masa odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wytworzona w 1995r. – OUB w tonach [Mg]” należy wypełnić w przypadku, gdy w danym roku sprawozdawczym udział gminy/podmiotu odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości w rynku usług zwiększył się lub zmniejszył w stosunku do poprzedniego roku sprawozdawczego.

Pole „Masa odpadów ulegających biodegradacji zebranych, odebranych i przetworzonych ze strumienia odpadów komunalnych z obszaru gminy/związku międzygminnego/metropolitalnego, przekazanych do składowania – M_{OUBR} w tonach [Mg]” należy wypełnić w przypadku, gdy w danym roku sprawozdawczym udział gminy/podmiotu odbierającego odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości w rynku usług zwiększył się lub zmniejszył w stosunku do poprzedniego roku sprawozdawczego.

Pole „Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%]” należy uzupełnić zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 3c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Gmina jest odpowiedzialna za gospodarkę wszystkimi odpadami komunalnymi wytworzonymi na terenie całej gminy (udział gminy odbierającej odpady komunalne na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości, o którym mowa w art. 9g ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w rynku usług w roku poprzedzającym dany rok sprawozdawczy (Uo) dla gminy wynosi 100%). Zgodnie z przepisami art. 3c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w roku 2020 poziom jest wyznaczony do dnia 16 lipca 2020 r.

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.12.4. Tabela D. Informacja o osiągniętym poziomie składowania odpadów komunalnych

Tabela D. Tabela D. Informacja o osiągniętym poziomie składowania odpadów komunalnych zawiera następujące informacje:

- łączna masa odpadów komunalnych przekazanych do składowania w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów komunalnych poddanych odzyskowi na składowisku w tonach [Mg],
- łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg],
- Poziom składowania odpadów komunalnych [%]. **[RYSUNEK 240]**

Dział VIII Tabela D. Informacja o osiągniętym poziomie składowania odpadów komunalnych

	W ciągu całego roku
Łączna masa odpadów komunalnych przekazanych do składowania w tonach [Mg] * ?	<input type="text" value="0,0000"/>
Łączna masa odpadów komunalnych poddanych odzyskowi na składowisku w tonach [Mg] * ?	<input type="text" value="0,0000"/>
Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?	<input type="text" value="0,0000"/>
Poziom składowania odpadów komunalnych [%] * ?	<input type="text" value="0,00"/>

Cofnij

Zapisz

Rysunek 240. Tabela D. Informacja o osiągniętym poziomie składowania odpadów komunalnych

Pola w tabeli są dostępne do edycji. Należy wprowadzić wartości we wszystkich wyświetlonych polach.



Aby zapisać wprowadzone zmiany należy wybrać opcję „Zapisz”. Aby wrócić do widoku „Listy działań” należy wybrać „Cofnij”.

5.12.5. Tabela E. Informacja o udziale przekazanych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych w stosunku do odebranych i zebranych odpadów

Tabela E. Informacja o udziale przekazanych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych w stosunku do odebranych i zebranych odpadów zawiera następujące informacje:

- łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg],
- łączna masa odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania w tonach [Mg],
- stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%]. **[RYSUNEK 241]**

Dział VIII Tabela E. Informacja o udziale przekazanych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych w stosunku do odebranych i zebranych odpadów

Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg] * ?

Łączna masa odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania w tonach [Mg] * ?

Stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%] *

Cofnij

Zapisz

Rysunek 241. Tabela E. Informacja o udziale przekazanych do termicznego przekształcania odpadów komunalnych w stosunku do odebranych i zebranych odpadów

Agregacja danych w polu „Łączna masa odebranych i zebranych odpadów komunalnych w tonach [Mg]” nastąpiła ze Sprawozdań podmiotów odbierających odpady komunalne, Sprawozdań podmiotów zbierających odpady komunalne i Sprawozdań podmiotów prowadzących punkty selektywnej zbiórki odpadów komunalnych Dział II Tabela A.

Dodatkowo istnieje możliwość wprowadzenia danych do tabeli bezpośrednio przez użytkownika, który wypełnia sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi.

Należy również wprowadzić wartość w polach „łączna masa odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania w tonach [Mg]” oraz „Stosunek masy odpadów komunalnych przekazanych do termicznego przekształcania do odebranych i zebranych odpadów komunalnych [%].”

Opcja „Zapisz” umożliwi zapisanie i przejście do widoku „Listy działań”.

5.13. Dział IX Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne


Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu IX sprawozdania.

5.13.1. Tabela A. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Tabela A. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne zawiera następujące informacje:

- liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne. **[RYSUNEK 242]**

Dział IX Tabela A. Liczba właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Liczba właścicieli nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne * 

Cofnij

Zapisz

Rysunek 242. Tabela A. Informacja o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane odpady komunalne

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

5.14. Dział X Uwagi i dokumenty

Poniżej opisano tabele dostępne dla Działu X sprawozdania.

5.14.1. Tabela A. Uwagi

Tabela A. Uwagi [RYSUNEK 243].

Dział X Tabela A. Uwagi

Uwagi

Cofnij

Zapisz

Rysunek 243. Tabela A. Uwagi

W tabeli uwagi można ująć dodatkowe informacje.

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działań”.

5.14.2. Tabela B. Dokumenty

Tabela B. Dokumenty **[RYSUNEK 244]**.

Dział X Tabela B. Dokumenty

Nazwa dokumentu

Wybierz plik

Cofnij

Zapisz

Rysunek 244. Tabela B. Dokumenty

Aby dodać dokument do sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy wybrać opcję „Wybierz plik” i wybrać z dysku plik w formacie ZIP lub PDF, a następnie wysłać załączony plik na serwer wybierając opcję „Wyślij plik”. Aby usunąć załączony plik należy wybrać opcję „Usuń”.

Opcja „Zapisz” umożliwia zapisanie i przejście do widoku „Listy działów”.

6. Złóż sprawozdanie

Aby złożyć sprawozdanie wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy z poziomu „Listy działów” kliknąć przycisk „Złóż sprawozdanie”. **[RYSUNEK 245]**

Dział X

Uwagi i dokumenty

Tabela A. Uwagi

Opcje ▾

Tabela B. Dokumenty

Opcje ▾

Powrót do listy

 Złóż sprawozdanie

Rysunek 245. Opcja Złóż sprawozdanie

Aby złożyć sprawozdanie można również z poziomu „Listy sprawozdań komunalnych” dla sprawozdania na statusie „Robocze” wybrać opcję „Złóż sprawozdanie” [RYSUNEK 246].

Lista sprawozdań + Nowe sprawozdanie

Liczba wszystkich sprawozdań: 1

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Podmiot wypełniający sprawozdanie	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status	
1	2022/GKOM/882186802 8/10	2022	Gmina 1	Urząd Miasta 1	Urząd Marszałkowski Województwa 1			Robocze	Opcje ▾ <ul style="list-style-type: none">EdycjaUsuńZłóż Sprawozdanie

Rysunek 246. Opcja Złóż sprawozdanie

Po kliknięciu w przycisk złóż sprawozdanie system wyświetli komunikat „Czy na pewno chcesz złożyć sprawozdanie” . Aby potwierdzić należy wybrać opcję „Złóż”. Po zatwierdzeniu czynności, sprawozdanie zmieni status na „Złożone” i będzie widniało na tym statusie, do momentu dodania wyniku weryfikacji przez Urząd Marszałkowski. **[RYSUNEK 247]**

Czy na pewno chcesz złożyć
sprawozdanie?

Anuluj

Złóż

Rysunek 247. Komunikat "Czy na pewno chcesz złożyć sprawozdanie?"

6.1. Pobierz UPO

Aby pobrać UPO dla sprawozdania na statusie „Złożone” należy z poziomu „Listy sprawozdań komunalnych” wybrać opcję „Pobierz UPO” [RYSUNEK 248].

Lista sprawozdań [+ Nowe sprawozdanie](#)

Liczba wszystkich sprawozdań: 1

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Podmiot wypełniający sprawozdanie	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status	
1	2022/GKOM/882186 8028/9	2022	Gmina 1	Urząd Miasta 1	Urząd Marszałkowski Województwa 1	02.01.2023 14:00:00	BDO Administrator	Złożone	Opcje

- + Utwórz korektę
- 🔍 Podgląd
- 📄 Pobierz UPO
- 🕒 Historia

Wsparcie użytkownika poprzez
[formularz kontaktowy](#) lub tel. [22 37 50 605](tel:223750605)

Rysunek 248. Opcja Pobierz UPO

Następnie system wyświetli Urzędowe Poświadczenie Odbioru.

7. Utwórz korektę

Korektę można utworzyć do sprawozdania na statusie „Złożone” oraz na statusie „Do korekty”. W tym celu należy z poziomu „Listy sprawozdań komunalnych” wybrać opcję „Utwórz korektę” [RYSUNEK 249].

Lista sprawozdań + Nowe sprawozdanie

Liczba wszystkich sprawozdań: 1

Lp.	Numer sprawozdania	Okres sprawozdawczy	Podmiot sprawozdający	Podmiot wypełniający sprawozdanie	Adresat	Data złożenia	Osoba składająca sprawozdanie	Status	
1	2022/GKOM/882186 8028/9	2022	Gmina 1	Urząd Miasta 1	Urząd Marszałkowski Województwa 1	02.01.2023 14:00:00	BDO Administrator	Złożone	Opcje ▾

Wsparcie użytkownika poprzez

formularz kontaktowy lub tel. 22 37 50 605

- + Utwórz korektę
- Q Podgląd
- D Pobierz UPO
- H Historia

Rysunek 249. Opcje dostępne dla listy sprawozdań

Następnie system wyświetli komunikat „Czy na pewno chcesz utworzyć korektę sprawozdania?” [RYSUNEK 250].

Czy na pewno chcesz utworzyć korektę sprawozdania?

Jeśli tak, wskaż które dane mają zostać skopiowane do formularza korekty:

- Pobierz ponownie dane z zaakceptowanych sprawozdań podmiotów - oznacza to utratę danych wprowadzonych ręcznie przez użytkownika podczas sporządzania pierwotnego sprawozdania gminy do Urzędu Marszałkowskiego

- Kopiuj dane ze sprawozdania złożonego już do Urzędu Marszałkowskiego - oznacza to konieczność wprowadzenia ręcznie danych ze sprawozdań podmiotów, które zostały zaakceptowane po złożeniu korygowanego sprawozdania gminy do Urzędu Marszałkowskiego

Anuluj

Utwórz korektę

Rysunek 250. Okno komunikatu "Czy na pewno chcesz utworzyć korektę sprawozdania?"



Jeżeli użytkownik chce utworzyć korektę do sprawozdania wójta, burmistrza lub prezydenta miasta z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi należy w pierwszej kolejności określić skąd mają zostać skopiowane dane do formularza korekty poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola wyboru tj:

- A) Pobierz ponownie dane z zaakceptowanych sprawozdań podmiotów – oznacza to utratę danych wprowadzonych ręcznie przez użytkownika podczas sporządzania pierwotnego sprawozdania gminy do Urzędu Marszałkowskiego
- B) Kopiuj dane ze sprawozdania złożonego już do Urzędu Marszałkowskiego – oznacza to konieczność wprowadzenia ręcznie danych ze sprawozdań podmiotów, które zostały zaakceptowane po złożeniu korygowanego sprawozdania gminy do Urzędu Marszałkowskiego

Aby potwierdzić wybór należy wybrać opcję „Utwórz korektę”. Aby zrezygnować z utworzenia korekty należy wybrać „Anuluj”.

Po zatwierdzeniu czynności utworzenia korekty system wygeneruje kolejną wersję sprawozdania, które otrzyma status „Robocze” i będzie dostępne do edycji.

Sprawozdanie otrzyma również nowy numer biznesowy różniący się od poprzedniego numerem wersji na końcu ciągu cyfr. Natomiast pierwotna wersja sprawozdania otrzyma status „Skorygowane” i będzie dostępna wyłącznie do podglądu.